



**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ**

**DEMOCRITUS
UNIVERSITY
OF THRACE**

**Κανονισμός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών
«Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού»
του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού
της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού &
Εργοθεραπείας
του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης**

Κομοτηνή 2025

Πίνακας περιεχομένων

Άρθρο 1. Γενικές Αρχές.....	4
Άρθρο 2. Στόχοι του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».....	4
Άρθρο 3. Μαθησιακά Αποτελέσματα-Προσόντα αποφοίτων.....	4
Άρθρο 4. Εισαγωγή στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».....	6
Άρθρο 5. Εγγραφή στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».....	6
Άρθρο 6. Εγγραφή σε εξάμηνα – Δήλωση μαθημάτων.....	7
Άρθρο 7. Οργάνωση του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».....	7
Άρθρο 8. Εκπαιδευτικές δραστηριότητες.....	9
Άρθρο 9. Διδακτικό έργο.....	10
Άρθρο 10. Διεξαγωγή εκπαιδευτικής διαδικασίας.....	12
Άρθρο 11. Διδακτικά συγγράμματα και Διδακτικό υλικό.....	13
Άρθρο 12. Παρακολούθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.....	14
Άρθρο 13. Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.....	14
Άρθρο 14. Κανονισμός Εξετάσεων.....	14
14.1 Γενικά.....	14
14.2. Υπεύθυνος/η εξέτασης.....	14
14.3 Επιτηρητές/τριες.....	16
14.4.Μέθοδοι και οργάνωση αξιολόγησης φοιτητών/τριών.....	16
14.5. Βαθμολογία.....	17
14.6 Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις.....	18
14.7 Προγραμματισμός Τελικών εξετάσεων.....	18
14.8 Διαδικασία εξέτασης.....	19
14.9 Υποχρεώσεις εξεταζόμενων φοιτητών/τριών.....	19
14.10 Ειδικές διατάξεις.....	20
14.11 Εξετάσεις φοιτητών/τριών που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες.....	21
14.12 Εξετάσεις εξ αποστάσεως.....	21
Άρθρο 15. Αναγνώριση μαθημάτων.....	23
Άρθρο 16. Ολοκλήρωση Σπουδών- Βαθμός Πτυχίου - Διπλώματος- Καθομολόγηση.....	23
16.1 Γενικά.....	23
16.2. Ολοκλήρωση Σπουδών.....	23
16.3. Υπολογισμός Βαθμού Πτυχίου.....	24
16.4. Καθομολόγηση.....	24
16.5. Έντυπα.....	24
Άρθρο 17.Πρακτική Άσκηση.....	25
Άρθρο 18. Κινητικότητα Φοιτητών.....	25
18.1 Πρόγραμμα Erasmus+.....	25
18.2 Εσωτερική κινητικότητα.....	26
18.3 Άλλου τύπου προγράμματα κινητικότητας.....	26
18.4. Εισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες.....	26
Άρθρο 19 Βραβεία Επίδοσης- Υποτροφίες.....	27
19.1 Βραβεία.....	27
19.2 Υποτροφίες.....	27
Άρθρο 20. Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος Σπουδών.....	27
Άρθρο 21 Δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών πρώτου κύκλου.....	28
Άρθρο 22. Κέντρο Ψυχολογικής Συμβουλευτικής Υποστήριξης.....	30

Άρθρο 23. Συνήγορος του Φοιτητή.....	30
Άρθρο 24. Μηχανισμός Διαχείρισης παραπόνων και Ενστάσεων.....	30
Άρθρο 25. Φοιτητικές Ομάδες.....	31
Άρθρο 26. Πειθαρχικά παραπτώματα.....	31
Άρθρο 27. Λειτουργία του Τμήματος.....	32
27.1. Συνέλευση του Τμήματος.....	32
27.2. Τομείς του Τμήματος.....	32
27.3. Επιτροπές.....	32
27.4 Βιβλιοθήκη της Σχολής.....	34
27.5. Εργαστήρια του Τμήματος.....	34
27.6. Γραμματεία του Τμήματος.....	34
27.7. Χρήση των υποδομών του Τμήματος.....	35
Άρθρο 28. Τροποποίηση του ΠΠΣ.....	35
Άρθρο 29. Τροποποίηση του Κανονισμού.....	35
Παράρτημα 1. Συνοπτική παρουσίαση του ΠΣ του ΤΕΦΑΑ.....	36
Παράρτημα 2. Κανονισμός Πτυχιακών Εργασιών.....	57

Άρθρο 1. Γενικές Αρχές

Στον παρόντα Κανονισμό ορίζονται οι διαδικασίες και οι βασικοί κανόνες που αφορούν τη λειτουργία του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ΠΠΣ) "Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού" του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Εργοθεραπείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (ΔΠΘ). Ο Κανονισμός ισχύει από την έγκρισή του από τη Σύγκλητο του ΔΠΘ και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος για την ενημέρωση των φοιτητών/τριών και των διδασκόντων/ουσών.

Άρθρο 2. Στόχοι του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» (Αποστολή – Ενότητα Τμήμα)

Σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσης του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Π.Δ. 465/29/30.11.83), αποστολή του ΠΠΣ είναι:

- α) Να καλλιεργεί και να προάγει την Επιστήμη της Φυσικής Αγωγής και του Αθλητισμού με την ακαδημαϊκή και εφαρμοσμένη διδασκαλία και έρευνα.
- β) Να παρέχει στους πτυχιούχους του τα απαραίτητα εφόδια που θα εξασφαλίσουν την άρτια κατάρτισή τους για την επιστημονική και την επαγγελματική τους σταδιοδρομία.
- γ) Να συμβάλλει στην πρόοδο του ελληνικού αθλητισμού και ταυτόχρονα να καλλιεργεί και να διαδίδει στην κοινωνία την αθλητική ιδέα και κουλτούρα.
- δ) Να συμβάλλει στη συνειδητοποίηση από την κοινωνία τη σημασίας της Φυσικής αγωγής ως βασικού παράγοντα για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.

Άρθρο 3. Μαθησιακά Αποτελέσματα-Προσόντα αποφοίτων (Αποστολή – Ενότητα Τμήμα)

Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους, οι πτυχιούχοι αποκτούν τις απαραίτητες επιστημονικές γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες στην Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού και έχουν τη δυνατότητα να αναπτύξουν πολύπλευρη επαγγελματική σταδιοδρομία, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Οι πτυχιούχοι του ΤΕΦΑΑ αποκτούν γνώσεις και δεξιότητες απαραίτητες για:

- τη διδασκαλία (σχεδιασμό-υλοποίηση-αξιολόγηση) της Επιστήμης της Φυσικής Αγωγής, του Αθλητισμού, της Άσκησης και Υγείας σε όλες τις βαθμίδες της Εκπαίδευσης (Προσχολική, Πρωτοβάθμια, Δευτεροβάθμια, Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης και Τριτοβάθμια), σε αθλητικά σωματεία, σε χορευτικούς συλλόγους και σχολές χορού και σε χώρους εργασίας και κοινωνικής δραστηριότητας εν γένει
- τη διδασκαλία μαθημάτων συναφών με την Επιστήμη της Φυσικής Αγωγής, του Αθλητισμού, της Άσκησης και της Φυσικής Δραστηριότητας στη Γενική, στην Ειδική, στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, καθώς και την ανάληψη δράσεων αγωγής υγείας, ολυμπιακής και αθλητικής παιδείας
- τη διεύθυνση και στελέχωση Αθλητικών Ομοσπονδιών, Γυμναστηρίων, Κέντρων Φυσικής Δραστηριότητας, Άσκησης και Αναψυχής, αθλητικών εταιρειών, συλλόγων και σχολών χορού παροχής προϊόντων και υπηρεσιών, καθώς και των αθλητικών εγκαταστάσεων εν γένει
- την άσκηση καθηκόντων τεχνικών συμβούλων και επιστημονικών συνεργατών σε αθλητικές Ομοσπονδίες, σε αθλητικούς φορείς, Κέντρων Διάγνωσης, Αξιολόγησης και Υποστήριξης, σε φορείς υγείας, σε φορείς αναψυχής, χορού, σε φορείς αθλητικού τουρισμού, σε φορείς και οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και σε λοιπούς φορείς συναφείς με τη Φυσική Αγωγή, τον Αθλητισμό και την Άσκηση γενικότερα

- τον σχεδιασμό και την υλοποίηση παρεμβάσεων άσκησης για την πρόληψη προβλημάτων υγείας στον γενικό πληθυσμό και σε ειδικούς πληθυσμούς, σε φορείς που παρέχουν άσκηση
- τον σχεδιασμό και την υλοποίηση, μετά από σχετική ιατρική γνωμάτευση, προγραμμάτων φυσικής αγωγής, άσκησης, φυσικής δραστηριότητας και αναψυχής για την αντιμετώπιση και αποκατάσταση προβλημάτων υγείας στον γενικό αλλά και σε ειδικούς πληθυσμούς, σε Σχολεία και Ιδρύματα ατόμων με ειδικές ανάγκες, σε Νοσοκομεία, σε Κέντρα Υγείας, σε Κέντρα Αποκατάστασης, σε Κέντρα Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης ΑμεΑ και άλλους Οργανισμούς Υγείας, καθώς επίσης και σε Εργομετρικά Κέντρα
- τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων άσκησης, αθλητισμού, φυσικής δραστηριότητας, χορού, και αναψυχής σε Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Δημοτικές Επιχειρήσεις, Κέντα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων, κέντρα άσκησης, γυμναστήρια και συναφείς φορείς, καθώς και σε φορείς αναψυχής, υπαίθριων δραστηριοτήτων και κατασκηνώσεις
- τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προπονητικών προγραμμάτων σε αθλητές/τριες, χωρίς και με αναπηρία, όλων των αθλημάτων και κατηγοριών, καθώς και την καθοδήγηση των αθλητών και των ομάδων στους αγώνες (coaching)
- την ανάληψη ηγετικών ρόλων στο πεδίο ενασχόλησής τους
- τη συμμετοχή σε τεχνολογικές και επιχειρηματικές διαδικασίες για τη δημιουργία και παροχή νέων προϊόντων και υπηρεσιών, σε πεδία σχετικά με τη Φυσική Αγωγή, την Άθληση, τον Χορό και την Άσκηση για την Υγεία.

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΦΑΑ του ΔΠΘ παρέχει στους φοιτητές τα απαραίτητα εφόδια που θα εξασφαλίσουν την άρτια κατάρτισή τους για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία και εξέλιξη. Ειδικότερα, το ΠΠΣ έρχεται να συμβάλει στην πληρέστερη εκπαίδευση των αποφοίτων του, οι οποίοι εξ' ορισμού ασχολούνται με τη Φυσική Αγωγή και τον Αθλητισμό σε όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης και σε όλο το ηλικιακό συνεχές.

Η γνώση αυτή και οι δεξιότητες παρέχουν τη δυνατότητα στους πτυχιούχους φοιτητές να παρακολουθήσουν εξειδικευμένα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών στο πεδίο της Φυσικής Αγωγής και της Αθλητικής Επιστήμης αλλά και προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης σχετικά με την εξειδικευμένη προσέγγιση της άσκησης ως μέσο βελτίωσης της ποιότητας ζωής και της απόδοσης/ επίδοσης και της υγείας.

Άρθρο 4. Εισαγωγή στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού». (Γενικές Πληροφορίες νέα υποενότητα – ενότητα Τμήμα)

Η εισαγωγή στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» του ΤΕΦΑΑ πραγματοποιείται:

α) με το εκάστοτε ισχύον σύστημα εισαγωγικών Πανελλαδικών εξετάσεων του αρμόδιου υπουργείου (για απόφοιτους Λυκείου ή υπαγόμενους σε ειδικές κατηγορίες),

β) με κατατακτήριες εξετάσεις (για απόφοιτους άλλων Τμημάτων ή Σχολών). Όλα τα σχετικά για τη διαδικασία των κατατακτηρίων αναφέρονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ (Παράρτημα 4). Οι πτυχιούχοι κατατάσσονται στο Γ Εξάμηνο σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Με απόφασή της, η Συνέλευση του Τμήματος απαλλάσσει τους/τις κατατασσόμενους/ες από την εξέταση των τριών (3) μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν για την κατάταξή τους, υπό την προϋπόθεση ότι τα μαθήματα αυτά αντιστοιχούν σε μαθήματα του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» και αξιολογήθηκαν με βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 5 στη δεκαβάθμια κλίμακα αξιολόγησης, και ρυθμίζει κάθε σχετικό θέμα φοίτησης.

γ) με ποσοστό 5% επιπλέον των θέσεων εισακτέων, χωρίς εξετάσεις, για πάσχοντες/ουσες από σοβαρές παθήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ) με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, κατόπιν εισήγησης του/της Πρύτανη και γνώμης του/της Κοσμήτορα της Σχολής, δύνανται να εγγραφούν στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» αλλοδαποί-αλλογενείς φοιτητές/τριες τρίτων χωρών. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται ο αριθμός των εισακτέων αλλοδαπών-αλλογενών φοιτητών/τριών, τα κριτήρια εισαγωγής, το ύψος των διδάκτρων που αντιστοιχεί στο συνολικό κόστος των σπουδών στο ΠΠΣ, τα κριτήρια τυχόν χορήγησης υποτροφιών απαλλαγής από την καταβολή διδάκτρων, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η συγκρότηση, η σύνθεση και οι κανόνες λειτουργίας των επιτροπών επιλογής των υποψηφίων, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων, οι κανόνες συνέχισης της φοίτησης, οι κανόνες διαγραφής και κάθε άλλη απαραίτητη λεπτομέρεια, για την εφαρμογή της παρούσας. Η γνώμη του/της Κοσμήτορα του παραπάνω εδαφίου διατυπώνεται κατόπιν γνώμης της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι αποφάσεις κοινοποιούνται στον/στην Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

2. Με απόφαση του/της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, που εκδίδεται το αργότερο έως τη 15^η Μαΐου εκάστου έτους, κατόπιν εισήγησης της Συγκλήτου, μετά από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζεται ο αριθμός των εισακτέων στο Τμήμα για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Άρθρο 5. Εγγραφή στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού». (Γενικές Πληροφορίες νέα υποενότητα – ενότητα Τμήμα)

1. Η φοίτηση στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» του ΤΕΦΑΑ αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του/της φοιτητή/τριας. Η εγγραφή των φοιτητών/τριών που εισάγονται, πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής <https://eregister.it.minedu.gov.gr/>, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται και αφορούν όλα τα ΑΕΙ.

2. Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.ά.) πραγματοποιούνται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που ανακοινώνονται εγκαίρως.

3. Η ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας αποκτάται με την εγγραφή του/της στο Πανεπιστήμιο, κατά τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

4. Για τη χορήγηση ακαδημαϊκής φοιτητικής ταυτότητας οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους στον δικτυακό τόπο <https://academicid.minedu.gov.gr>. Κατόπιν, αφού εγκριθεί η αίτηση από τη Γραμματεία, μπορούν οι φοιτητές/τριες να παραλαμβάνουν την ακαδημαϊκή φοιτητική ταυτότητά τους από συγκεκριμένο σημείο

παράδοσης, το οποίο θα έχουν επιλέξει κατά την υποβολή της αίτησής τους.

5. Με την εγγραφή του/της στο ΠΠΣ ο/η φοιτητής/τρια αποδέχεται τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΔΠΘ και τον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 6. Εγγραφή σε εξάμηνα – Δήλωση μαθημάτων

1. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου να υποβάλουν ηλεκτρονικά εγγραφή και δήλωση των μαθημάτων τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν. Ειδικότερα, δηλώσεις μαθημάτων διενεργούνται στο διάστημα 15 Σεπτεμβρίου έως 30 Σεπτεμβρίου, για το χειμερινό εξάμηνο και από 1 Φεβρουαρίου έως 15 Φεβρουαρίου για το εαρινό εξάμηνο. Ειδικώς για τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες η δήλωση μαθημάτων ξεκινά την επόμενη ημέρα από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της εγγραφής τους, με προθεσμία 15 ημερών.

2. Η διάρθρωση του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» πραγματοποιείται με τέτοιο τρόπο ώστε να περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (European Credit Transfer and Accumulation System- ECTS) ανά ακαδημαϊκό έτος, 30 ανά εξάμηνο.

3. Ο ανώτατος αριθμός πιστωτικών μονάδων ECTS που αντιστοιχούν στα μαθήματα του εξαμήνου φοίτησης, τα οποία μπορεί να δηλώσει κάθε φοιτητής/τρια δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Εκτός από τα μαθήματα του εξαμήνου φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει επίσης τα μαθήματα (υποχρεωτικά ή επιλογής), εργαστηριακά μαθήματα, κ.ά. που έχει δηλώσει στα προηγούμενα εξάμηνα και στα οποία επιθυμεί να εξεταστεί, εφόσον δεν τα έχει ολοκληρώσει επιτυχώς.

4. Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών, όπως εκάστοτε ισχύουν. Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής, στις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/δήλωσης μαθημάτων.

5. Οι διαδικασίες εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων πραγματοποιούνται από τους/τις φοιτητές/τριες ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΔΠΘ (<https://students.duth.gr>). Τόσο η εγγραφή όσο και η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών/τριών σε κάθε εξάμηνο αποτελούν από κοινού απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να ενεργοποιηθεί και να συνεχίσει τις σπουδές του/της στο Ίδρυμα.

6. Εκπρόθεσμη υποβολή δήλωσης μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή. Φοιτητές/τριες που δεν έχουν υποβάλει δήλωση μαθημάτων δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις του οικείου εξαμήνου για τα μαθήματα αυτά και, εάν παρά ταύτα συμμετείχαν σε αυτές, η επίδοσή τους δεν βαθμολογείται και, εάν παρά ταύτα βαθμολογήθηκαν, ο βαθμός επιτυχίας που τυχόν έλαβαν δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν καταχωρίζεται σε καμία εξεταστική περίοδο. Σε εντελώς εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. μακρά ασθένεια) για τα παραπάνω ζητήματα δύναται να αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος κατά την κρίση των μελών της.

7. Η δήλωση μαθημάτων δίνει στον/στη φοιτητή/τρια το δικαίωμα:

- Παρακολούθησης μαθημάτων και εργαστηρίων, φροντιστηρίων, κ.ά. του εξαμήνου φοίτησης,
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων του εξαμήνου φοίτησης (έως του ορίου που ορίζεται από το ΠΠΣ).
- Συμμετοχής στις εξετάσεις: α) των μαθημάτων του εξαμήνου φοίτησης (εαρινού ή χειμερινού) και β) μαθημάτων που έχει δηλώσει στα προηγούμενα εξάμηνα και στα οποία ο/η φοιτητής/τρια επιθυμεί να εξεταστεί, εφόσον δεν τα έχει ολοκληρώσει επιτυχώς (εαρινού ή χειμερινού) καθώς και γ) στις επαναληπτικές εξετάσεις του Σεπτεμβρίου.

Άρθρο 7. Οργάνωση του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού»

1. Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του οποίου κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει εκπαιδευτικές

δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS) και ολοκληρώνεται με την απονομή του τίτλου σπουδών.

2. Το ΤΕΦΑΑ δύναται να διοργανώνει ένα ή περισσότερα προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου, τα οποία εντάσσονται στο αναπτυξιακό σχέδιο του Τμήματος και το στρατηγικό σχέδιο του ΔΠΘ, αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, διέπονται από επιστημονική συνοχή και πληρούν προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο σπουδών. Τα ΠΠΣ του Τμήματος πιστοποιούνται υποχρεωτικά πριν την έναρξη λειτουργίας τους από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) και πιστοποιούνται περιοδικά ανά πέντε (5) έτη στο πλαίσιο αξιολόγησης του Τμήματος.

3. Ο ελάχιστος αριθμός εξαμήνων που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου, ανέρχεται σε οκτώ (8) εξάμηνα.

4. Με απόφαση της Συγκλήτου, κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να ορίζεται επιτροπή προγράμματος σπουδών σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό του Ιδρύματος. Υπεύθυνος του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» είναι ο/η Πρόεδρος του ΤΕΦΑΑ.

5. Η επιτυχής ολοκλήρωση του ΠΠΣ Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού οδηγεί στην απονομή τίτλου σπουδών «Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».

6. Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» για την απονομή του τίτλου σπουδών Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού είναι ο χρόνος των οκτώ (8) ακαδημαϊκών εξαμήνων προσαυξημένος κατά τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

7. Στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ (Παράρτημα 10 - Ρύθμιση διαδικασιών και θεμάτων υπέρβασης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, μερικής φοίτησης και διακοπής φοίτησης των προπτυχιακών φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης) καθορίζονται οι διαδικαστικές λεπτομέρειες και τα δικαιολογητικά για την κατ' εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας που ανάγονται στο πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η φοιτητής/τρια έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, όπως και η διαδικασία και οι προϋποθέσεις μερικής φοίτησης ή αναστολής.

8. Το ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» διαρκεί 8 εξάμηνα εκ των οποίων τα τέσσερα πρώτα αποτελούν τον βασικό κύκλο σπουδών, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται μαθήματα Φυσικής Αγωγής και της Αθλητικής Επιστήμης. Κατά τη διάρκεια των τεσσάρων πρώτων εξαμήνων οι φοιτητές/τριες οφείλουν να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε προαπαιτούμενο ειδικότητας. Το προαπαιτούμενο μάθημα μπορεί να είναι υποχρεωτικό μάθημα ή μάθημα επιλογής. Αναλυτικά παρουσιάζονται τα μαθήματα στο Παράρτημα του παρόντος κανονισμού και στον οδηγό του ΠΠΣ. Στο πέμπτο και έκτο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές/τριες δηλώνουν και παρακολουθούν την ειδικότητα τους και τα αντίστοιχα μαθήματα, ενώ εισάγονται τα μαθήματα ερευνητικής κατεύθυνσης. Στο έβδομο και όγδοο εξάμηνο εντάσσονται μαθήματα εφαρμοσμένης διδασκαλίας της ειδικότητας και πρακτικής άσκησης σε πλαίσια στα οποία θα εργαστούν οι φοιτητές/τριες ως απόφοιτοι/ες του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού», ενώ μπορούν να επιλέξουν μαθήματα ερευνητικής κατεύθυνσης όπως το μάθημα «Διπλωματική Εργασία» ή μαθήματα ευρύτερων γνώσεων.

9. Το ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» δύναται να περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που ενισχύουν τη διάδραση μεταξύ διδακτικού προσωπικού και φοιτητών, όπως τη συμμετοχή σε ερευνητικές ομάδες, εκπαιδευτικούς ομίλους, τη συγγραφή δημοσιεύσεων και την έκδοση πανεπιστημιακών ή επιστημονικών περιοδικών, με αντίστοιχη κατανομή πιστωτικών μονάδων ECTS.

10. Για τη λήψη του πτυχίου απαιτείται η συμπλήρωση - 240 πιστωτικών μονάδων ECTS (134 διδακτικών μονάδων (ΔΜ)). Από τα ECTS, 165 (89 ΔΜ) αντιστοιχούν σε υποχρεωτικά μαθήματα (33) για όλους/ες τους/τις φοιτητές/τριες του Τμήματος, 45 (μέσω 15 μαθημάτων) ECTS (30 ΔΜ) σε μαθήματα επιλογής, 30 ECTS (15 ΔΜ), μέσω 5 μαθημάτων, σε μαθήματα ειδικότητας.

11. Για την καλύτερη οργάνωση του προγράμματος και την αξιοποίηση των πόρων (ανθρώπινων και υλικοτεχνικών) στα πρακτικά μαθήματα οι φοιτητές/τριες του έτους χωρίζονται με βάση το επίθετό τους σε δύο μέρη (Α-Κ και Λ-Ω) και τα περισσότερα μαθήματα επιλογής προσφέρονται και στα δύο εξάμηνα του έτους στο οποίο εντάσσονται.

Η αναλυτική παρουσίαση του ΠΠΣ πραγματοποιείται στον Οδηγό Σπουδών του ΠΠΣ.

Άρθρο 8. Εκπαιδευτικές δραστηριότητες

1. Η οργάνωση ενός μαθήματος, ενός εργαστηριακού μαθήματος, κλινικής άσκησης ή άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας πραγματοποιείται με την επιμέλεια του Τμήματος, στο πλαίσιο του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού». Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατόν εκπαιδευτικές δραστηριότητες που οργανώνονται με την επιμέλεια άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ να εντάσσονται στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού», είτε ως υποχρεωτικές ή ως επιλογής. Στα προγράμματα σπουδών του Τμήματος είναι δυνατόν να περιλαμβάνονται, με την αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων, και εκπαιδευτικές δραστηριότητες άλλων Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ύστερα από την υπογραφή ειδικού πρωτοκόλλου συνεργασίας που καταρτίζεται μεταξύ των Ιδρυμάτων.

2. Για κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης Υπεύθυνος/η διδάσκων/ουσα. Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας ένας/μία από τους/τις διδάσκοντες/ουσες ορίζεται Υπεύθυνος/η. Ο Υπεύθυνος/η της εκπαιδευτικής δραστηριότητας έχει την ευθύνη της ομαλής διεξαγωγής της εκπαιδευτικής δραστηριότητας (είναι αρμόδιος για τον προγραμματισμό, την ανάρτηση του Περιγράμματος στις ηλεκτρονικές πλατφόρμες του Ιδρύματος, την επικοινωνία με τους/τις φοιτητές/τριες, κ.ά.). Στις περιπτώσεις συνδιδασκαλίας ο/η Υπεύθυνος/η του μαθήματος έχει και την ευθύνη του συντονισμού των διδασκόντων/ουσών. Οι ώρες διδασκαλίας υπολογίζονται για κάθε διδάσκοντα βάσει της απόφασης ανάθεσης από τη Συνέλευση και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Περίγραμμα της εκπαιδευτικής δραστηριότητας.

3. Οι φοιτητές/τριες του ΠΠΣ δύνανται να επιλέγουν να παρακολουθούν και να αξιολογούνται σε μαθήματα (ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες) άλλου Τμήματος του ΔΠΘ που περιλαμβάνονται στον ιδρυματικό κατάλογο, ανεξαρτήτως αν έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα σπουδών τους, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μαθήματα (ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες) άλλων προγραμμάτων σπουδών λαμβάνονται υπόψη για την απονομή του τίτλου σπουδών. Ο ανώτατος αριθμός πιστωτικών μονάδων από την επιτυχή αξιολόγηση σε μαθήματα (ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες) άλλων προγραμμάτων σπουδών, αντιστοιχεί κατ' ανώτατο όριο έως το δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού αριθμού πιστωτικών μονάδων ECTS που απαιτούνται για την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών.

4. Τα υποχρεωτικά μαθήματα του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» δεν υπολείπονται των τριάντα εννέα (39) διδακτικών ωρών. Επιπλέον των ελάχιστων ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα, κάθε διδάσκων/ουσα δύναται να οργανώνει διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης και βιωματικής μάθησης σε μικρές ομάδες φοιτητών/τριών, όπως φροντιστηριακές ασκήσεις και ασκήσεις πεδίου.

6. Τα μαθήματα επιλογής επιλέγονται από τα προσφερόμενα ανά έτος και εξάμηνο μαθήματα και δηλώνονται στις προθεσμίες υποβολής που προβλέπονται από τον κανονισμό λειτουργίας του ΔΠΘ.

7. Κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει τα προαιρετικά ή επιλεγόμενα μαθήματα όπως προβλέπονται από το ΠΠΣ. Τα προαιρετικά ή επιλεγόμενα μαθήματα πραγματοποιούνται εφόσον δηλωθούν από ελάχιστο αριθμό δώδεκα (12) φοιτητών/τριών. Το ως άνω όριο δύναται να τροποποιηθεί με απόφαση της Συγκλήτου μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε περίπτωση που ένα μάθημα επιλογής δεν διδαχθεί λόγω του μικρού αριθμού των φοιτητών/τριών που το δήλωσαν, οι φοιτητές/τριες αυτοί/ές μπορούν να υποβάλουν νέα δήλωση σε άλλο μάθημα επιλογής, εκτός της καθορισμένης προθεσμίας δηλώσεων. Είναι δυνατόν να καθορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν

αιτιολογημένης εισήγησης των διδασκόντων/ουσών, ανώτατος αριθμός φοιτητών/τριών που μπορούν να δηλώσουν και να παρακολουθήσουν συγκεκριμένο μάθημα επιλογής.

8. Στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» οργανώνονται και παρέχονται για αλλοδαπούς/ές φοιτητές/τριες μαθήματα στην αγγλική γλώσσα συνολικού αριθμού πιστωτικών μονάδων ECTS, τουλάχιστον 30 για το χειμερινό και 30 για το εαρινό εξάμηνο.

Άρθρο 9. Διδακτικό έργο

1. Το διδακτικό έργο του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων/ουσών:

- α) μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ,
- β) ομότιμους Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλων ΑΕΙ,
- γ) μέλη ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεργαζόμενους Καθηγητές/τριες,
- δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες και ακαδημαϊκούς/ές υποτρόφους,
- ε) επισκέπτες/τριες Καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες,
- στ) μεταδιδάκτορες,
- ζ) υποψήφιους/ες διδάκτορες,
- η) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες,
- θ) ερευνητές/τριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

Για την ανάθεση έργου σε μεταδιδάκτορες, υποψήφιους/ες διδάκτορες, και μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες ακολουθούνται οι διαδικασίες του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.

2. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Αυγούστου του επόμενου έτους.

3. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο διδακτικές περιόδους, τα ακαδημαϊκά εξάμηνα (χειμερινό και εαρινό), στα οποία κατανέμονται οι υποχρεωτικές και επιλεγόμενες εκπαιδευτικές δραστηριότητες του ΠΠΣ. Κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο περιλαμβάνει την περίοδο διδασκαλίας (διδακτικό εξάμηνο) και την περίοδο των εξετάσεων. Τυχόν εκπαιδευτικές δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα εκτός των διδακτικών εξαμήνων (π.χ. πρακτική άσκηση) δύνανται να αναγνωριστούν με απόφαση της Συνέλευσης.

4. Κάθε διδακτικό εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο έναρξης και λήξης εξαμήνων που καθορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου.

5. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, που λαμβάνεται τον Ιούνιο και επικαιροποιείται το αργότερο μέχρι τις 15 Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου, καθορίζονται και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα του επόμενου έτους η κατανομή και η ανάθεση του διδακτικού έργου στους/στις διδάσκοντες/ουσες, το ωρολόγιο πρόγραμμα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο και πραγματοποιείται η κατανομή των διδακτικών ωρών εντός του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Η ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να τροποποιηθεί σε περίπτωση πρόσληψης διδακτικού προσωπικού κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους ή την αντικατάσταση μέλους του διδακτικού προσωπικού λόγω ανωτέρα βίας.

6. Κάθε μάθημα διδάσκεται στις προγραμματισμένες από το ωρολόγιο πρόγραμμα ημέρες και ώρες. Αν ο αριθμός των διαλέξεων/εργασιρών κ.ά. που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο ενός μαθήματος είναι μικρότερος του δεκατρία (13), το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται, τυχόν δε εξέτασή του είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών. Στις περιπτώσεις απώλειας ωρών διδασκαλίας διαλέξεων/εργασιρών κ.ά. λόγω συμπτώσεως με αργίες ή άλλα έκτακτα περιστατικά, οι υπεύθυνοι/ες διδάσκοντες/ουσες ενημερώνουν εγκαίρως τους/τις φοιτητές/τριες και οφείλουν να δηλώσουν εγγράφως στον/την Υπεύθυνο του μαθήματος, και στον/την Πρόεδρο του Τμήματος τις ημέρες και ώρες αναπλήρωσής τους σε ώρες που

δεν παρακαλύπτεται το ωρολόγιο πρόγραμμα, έτσι ώστε να καλυφθεί πλήρως το σύνολο της διδακτέας ύλης, αλλά και των ωρών που αντιστοιχούν στις δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας.

7. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά ζώσης. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης είναι δυνατή στις εξής περιπτώσεις:

α) παροχής διδακτικού έργου στο ΠΠΣ από Καθηγητές/τριες από ιδρύματα της αλλοδαπής, άλλα ιδρύματα της Ελλάδας ή Συνεργαζόμενους/ες Καθηγητές/τριες,
β) παροχής διδακτικού έργου στο πλαίσιο κοινών προγραμμάτων σπουδών με ιδρύματα της αλλοδαπής,
γ) παροχής διδακτικού έργου στο πλαίσιο διατμηματικών ή διδρυματικών προγραμμάτων πρώτου κύκλου, κατά το μέρος του διδακτικού έργου που παρέχεται με την ευθύνη των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον η έδρα των συνεργαζόμενων Τμημάτων είναι σε διαφορετική πόλη,
δ) οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα,
ε) μετά από απόφαση της Συγκλήτου που διαπιστώνει ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του ΔΠΘ για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του σύμφωνα με απόφαση του Τμήματος (ή άλλου αρμόδιου οργάνου).

- Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για τις περιπτώσεις α) έως γ) πραγματοποιείται με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες του Τμήματος, το ανθρώπινο δυναμικό του και τις διαθέσιμες υποδομές του.

Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας διά ζώσης, με παράλληλη σύγχρονη αναμετάδοση του διεξαγόμενου διδακτικού έργου με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, αποκλειστικά προς φοιτητές/τριες άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ, εφόσον αυτοί/ές επιλέγουν την παρακολούθηση μαθημάτων και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ υπό την προϋπόθεση ότι οι φοιτητές/τριες προς τους/τις οποίους/ες απευθύνεται φοιτούν σε Τμήμα που εδρεύει σε διαφορετική περιφερειακή ενότητα ή πόλη από αυτήν του Τμήματος στο οποίο παρέχεται το μάθημα. Σε αυτήν την περίπτωση η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών πραγματοποιείται με ενιαίο τρόπο, ανεξαρτήτως της μεθόδου διεξαγωγής της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παρακολούθησης των φοιτητών/τριών. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης πραγματοποιείται με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες του Τμήματος, το ανθρώπινο δυναμικό του και τις διαθέσιμες υποδομές του.

8. Η εκπαιδευτική διαδικασία στο πλαίσιο των μαθημάτων των ΠΠΣ του Τμήματος υποστηρίζεται με τη χρήση ψηφιακών μέσων, αναπτύσσοντας κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες. Χρησιμοποιούνται σύγχρονες εκπαιδευτικές προσεγγίσεις και τεχνολογίες με στόχο την αναβάθμιση των μεθόδων διδασκαλίας και την ενίσχυση της δημιουργικότητας των φοιτητών/τριών.

9. Τα αμφιθέατρα, οι αίθουσες διδασκαλίας και η κτηριακή και λοιπή υποδομή του ΔΠΘ υποστηρίζει την εκπαιδευτική διαδικασία του Ιδρύματος. Οι υποδομές του ΔΠΘ είναι διαθέσιμες για την υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου από τις 8:00 έως 21:00. Στο ωρολόγιο πρόγραμμα λαμβάνεται μέριμνα ώστε να προβλέπεται παύση του εκπαιδευτικού έργου για τη διευκόλυνση της σίτισης των φοιτητών/τριών για διάστημα μίας ώρας μεταξύ 12:00 και 16:00.

10. Στη Σχολή και στο Τμήμα λειτουργούν εργαστηριακοί και ερευνητικοί χώροι και υποδομές με εργαστηριακό εξοπλισμό και υπολογιστικά συστήματα σύγχρονης τεχνολογίας για την κάλυψη των οικείων εκπαιδευτικών και εργαστηριακών αναγκών του Τμήματος.

11. Τα θέματα που αφορούν τις εκπαιδευτικές επισκέψεις ρυθμίζονται στο Παράρτημα 6 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.

Άρθρο 10. Διεξαγωγή εκπαιδευτικής διαδικασίας

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, έπειτα από εισήγηση των Τομέων, καθορίζονται η κατανομή και ανάθεση του διδακτικού έργου στους/στις διδάσκοντες/ουσες, το ωρολόγιο πρόγραμμα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο και πραγματοποιείται η κατανομή των διδακτικών ωρών εντός του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ωρολόγιο πρόγραμμα αναρτάται πριν την έναρξη του εξαμήνου στην ιστοσελίδα του Τμήματος και ενημερώνονται οι φοιτητές/τριες με κάθε πρόσφορο τρόπο.
2. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» στις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους/τις διδάσκοντες/ουσες, καθώς και τις αίθουσες διδασκαλίας. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες κάθε εξαμήνου κατανέμονται στις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και εφόσον κριθεί απολύτως αναγκαίο, είναι επιτρεπτή η διεξαγωγή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων το Σαββατοκύριακο.
3. Δεν επιτρέπεται σύμπτωση των ωρών διδασκαλίας υποχρεωτικών και προαιρετικών ή επιλεγόμενων μαθημάτων του ίδιου εξαμήνου (ή σε περίπτωση κατευθύνσεων της ίδιας κατεύθυνσης) στο ωρολόγιο πρόγραμμα.
4. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να τροποποιείται το ωρολόγιο πρόγραμμα. Με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου αν οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες δεν διεξήχθησαν για λόγους ανωτέρας βίας, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών και το εγκεκριμένο ωρολόγιο πρόγραμμα.
5. Το ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» λαμβάνοντας υπόψη τις εισηγήσεις των Τομέων, για την ανάθεση/κατανομή του διδακτικού έργου στα μέλη ΔΕΠ και το λοιπό εν γένει εκπαιδευτικό προσωπικό μπορεί να αποφασίζει, ανάλογα με τη μορφή διδασκαλίας των μαθημάτων (διαλέξεις, παραδόσεις, σεμινάρια, φροντιστήρια, ασκήσεις κ.λπ.) και ιδίως σε περιπτώσεις μαθημάτων, πρακτικής εφαρμογής, εργαστηριακών ασκήσεων ή κλινικής εκπαίδευσης του προγράμματος σπουδών που διδάσκονται σε μεγάλο αριθμό φοιτητών/τριών, τη διαίρεση των φοιτητών/τριών σε ομάδες ή κλιμάκια, σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ομοίως, καθορίζεται ο αντίστοιχος ανώτατος αριθμός φοιτητών/τριών για κάθε ομάδα ή κλιμάκιο, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Διδάσκοντες/ουσες, στους/στις οποίους/ες γίνεται τέτοια ανάθεση/συνανάθεση, μπορούν, με απόφαση του οικείου Τομέα, να συγκροτούν, για τις ανάγκες εναρμόνισης της διδασκαλίας και των εξετάσεων στις διάφορες ομάδες ή κλιμάκια του ίδιου μαθήματος ή εργαστηριακής άσκησης ή κλινικής εκπαίδευσης, επιτροπή του μαθήματος με συντονιστή/τρια το μέλος ΔΕΠ που ορίζεται από τον Τομέα ή τη Συνέλευση ως Υπεύθυνος/η μαθήματος.
6. Ο/Η υπεύθυνος/η μαθήματος οφείλει να αναρτά στην πλατφόρμα e-class για τους/τις φοιτητές/τριες που έχουν εγγραφεί στο μάθημα κατά την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου, το Περίγραμμα του μαθήματος, τον αναλυτικό προγραμματισμό των δραστηριοτήτων στις 13 εβδομάδες και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία ή υλικό κρίνει σκόπιμο.
7. Με απόφαση του Τομέα, που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, καθορίζεται ο αριθμός των υποχρεωτικών μαθημάτων, εργαστηριακών, κλινικών και άλλων ασκήσεων και ό,τι άλλο αφορά την παρακολούθηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και την αξιολόγησή τους. Ομοίως, μπορεί να καθοριστεί ως υποχρεωτική η παρακολούθηση και η συμμετοχή των φοιτητών/τριών σε ορισμένες μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως π.χ. σεμιναρίων, εργαστηρίων, φροντιστηριακών μαθημάτων, κλινικών ή πρακτικών ασκήσεων.
8. Η άσκηση των φοιτητών/τριών (εργαστηριακή, κλινική, πρακτική, φροντιστηριακή κ.λπ.) εντός και εκτός του Πανεπιστημίου αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και περιλαμβάνεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα σπουδών του. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατόν να καθορίζονται τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις για συγκεκριμένες εκπαιδευτικές δράσεις του προγράμματος σπουδών που οι φοιτητές/τριες

του μπορούν να παρακολουθήσουν σε άλλα Τμήματα της ημεδαπής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

9. Πτυχιακή Εργασία

9.1 Δικαίωμα επίβλεψης Πτυχιακών Εργασιών έχουν όλοι οι διδάσκοντες που αναφέρονται στο άρθρο 7, εκτός των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και των υποψηφίων διδασκόντων. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη πτυχιακών Εργασιών και σε διδάσκοντες του άρθρου 9, εκτός των μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκόντων, που δεν έχουν άλλο διδακτικό έργο στο ΠΠΣ.

9.2 Η διαδικασία και οι προϋποθέσεις εκπόνησης και αξιολόγησης Πτυχιακών εργασιών ρυθμίζονται στον Κανονισμό εκπόνησης Πτυχιακών εργασιών του ΠΠΣ.

9.3. Με την ολοκλήρωση της Πτυχιακής Εργασίας υποβάλλεται αποδεικτικό ελέγχου της εργασίας για λογοκλοπή, όπου αναφέρονται τα αποτελέσματα του ελέγχου με τη χρήση της ειδικής εφαρμογής ανίχνευσης λογοκλοπής (Turnitin) και το οποίο αξιολογεί ο/η επιβλέπων/ επιβλέπουσα της Πτυχιακής Εργασίας. Παράλληλα ο/η φοιτητής/τρια αποστέλλει στον/στην επιβλέποντα/ουσα και δήλωση ότι η Πτυχιακή Εργασία αποτελεί προϊόν προσωπικής εργασίας του/της και όχι προϊόν λογοκλοπής είτε στο σύνολο είτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

9.4. Οι Πτυχιακές Εργασίες υποβάλλονται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ και στο αρχείο που τηρείται στο Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος ορίζει έναν υπεύθυνο για τη συγκέντρωση όλων των Πτυχιακών Εργασιών σε ψηφιακή μορφή (Portable Document File, PDF). Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη να διατηρεί το ψηφιακό αρχείο μέχρι την πλήρη ανάπτυξη του Κεντρικού Αποθετηρίου του ΔΠΘ.

9.5. Αντιγραφή, λογοκλοπή ή εν γένει φαλκίδευση της διαδικασίας διεξαγωγής Πτυχιακής Εργασίας συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. Εάν η παράβαση διαπιστωθεί μετά την αποφοίτηση, η Συνέλευση εκκινεί διαδικασίες αφαίρεσης του πτυχίου.

9.6. Στον σχετικό Κανονισμό περιγράφονται αναλυτικά όλες οι διαδικασίες που αφορούν την Πτυχιακή Έργασία.

Άρθρο 11. Διδακτικά συγγράμματα και Διδακτικό υλικό

1. Η παροχή διδακτικών συγγραμμάτων στους/στις προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων καταρτίζεται κάθε ακαδημαϊκό έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση του/της Υπευθύνου του μαθήματος και περιλαμβάνει για κάθε μάθημα, υποχρεωτικό ή επιλογής, όλα τα προτεινόμενα διδακτικά συγγράμματα που καλύπτουν ικανοποιητικά την ύλη του μαθήματος.

3. Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα δωρεάν προμήθειας και επιλογής ενός (1) διδακτικού συγγράμματος για κάθε διδασκόμενο υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών τους που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

4. Δικαιούχοι δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων είναι οι φοιτητές/τριες μέχρι την ολοκλήρωση του ελάχιστου αριθμού εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου προσαυξανόμενου κατά τέσσερα (4) εξάμηνα, ή όπως ορίζεται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν προμηθευτεί στο παρελθόν δωρεάν σύγγραμμα για το ίδιο μάθημα.

5. Οι δηλώσεις των συγγραμμάτων για όλα τα μαθήματα γίνονται μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ» (<https://eudoxus.gr/>). Η προθεσμία δηλώσεων των συγγραμμάτων κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και δεν μπορεί να υπερβαίνει το διάστημα που ανακοινώνεται από την υπηρεσία «ΕΥΔΟΞΟΣ». Για να δηλώσουν οι φοιτητές/τριες τα συγγράμματα που θα προμηθευτούν, είναι απαραίτητο να έχουν λογαριασμό πρόσβασης στις υπηρεσίες τηλεματικής του ΔΠΘ. Τον λογαριασμό αυτόν τον παραλαμβάνει κάθε φοιτητής/τρια κατά την εγγραφή του/της στο πρώτο έτος σπουδών από το Τμήμα.

Άρθρο 12. Παρακολούθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας

1. Η παρακολούθηση των μαθημάτων, φροντιστηρίων, ασκήσεων, εργαστηρίων και εν γένει των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων εκ μέρους των φοιτητών/τριών πραγματοποιείται σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών, το ωρολόγιο πρόγραμμα, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, και τον Κανονισμό του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».
2. Οι φοιτητές/τριες διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές υποχρεώσεις τους σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών τους, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, τον Ιδρυματικό Κανονισμό Εξετάσεων και τον Κανονισμό του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού».
3. Για τα μαθήματα υποχρεωτικής παρακολούθησης ορίζεται ως ανώτατο όριο απουσιών το 30% των συνολικών ωρών (για 13 διαλέξεις το όριο καθορίζεται στις 4 απουσίες).
4. Το διδακτικό προσωπικό ενημερώνει περιοδικά τους/τις φοιτητές/τριες για την κατάσταση φοίτησής τους. Στο μέσο και στο τέλος του εξαμήνου αναρτούν την κατάσταση φοίτησης στο eclass με τρόπο που να μην προκύπτει το ονοματεπώνυμο των φοιτητών/τριών.

Άρθρο 13. Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων

Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές ασκήσεις, συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος κάθε εκπαιδευτικής διαδικασίας. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας. Ο/Η διδάσκων/ουσα επιλέγει μία μέθοδο ή το συνδυασμό μεθόδων που θεωρεί ως καταλληλότερη/ο για την αξιολόγηση των φοιτητών/τριών.

Άρθρο 14. Κανονισμός Εξετάσεων

14.1 Γενικά

Στο άρθρο 56 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ και στο Παράρτημα 7 «Κανονισμός Διεξαγωγής Εξετάσεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης» του ίδιου Κανονισμού ορίζεται η διαδικασία εξετάσεων. Οι φοιτητές/τριες συμμετέχουν στη διαδικασία εξετάσεων κάθε προγράμματος σπουδών σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του ΔΠΘ και στον Κανονισμό του παρόντος προγράμματος.

14.2. Υπεύθυνος/η εξέτασης

1. Με τον όρο Υπεύθυνος/η εξέτασης νοείται ο/η διδάσκων/διδάσκουσα στον/στην οποίο/α έχει ανατεθεί η διδασκαλία ενός μαθήματος κατά τη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου και είναι ο/η εκ του νόμου αρμόδιος/α για τη διενέργεια της εξέτασης του μαθήματος ή μέλος του Τμήματος στο οποίο έχει ανατεθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος η διενέργεια της εξέτασης ενός μαθήματος (π.χ., σε περιπτώσεις αδειών, συνταξιοδοτήσεων, κ.ά.). Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας Υπεύθυνος/η εξέτασης είναι ο/η Υπεύθυνος/η του μαθήματος όπως έχει καθοριστεί στην ανάθεση του μαθήματος. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης είναι αρμόδιος/α για την οργάνωση και την ομαλή, απρόσκοπτη και αδιάβλητη πραγματοποίηση της εξέτασης.
2. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης προσέρχεται στον χώρο της εξέτασης δεκαπέντε (15) λεπτά πριν την έναρξή της, ελέγχει την επάρκεια του αριθμού των επιτηρητών/τριών και τις γενικότερες συνθήκες για την ομαλή διεξαγωγή της εξέτασης και παραδίδει στους/στις επιτηρητές/τριες τα έντυπα των εξετάσεων (θέματα, κόλλες κ.λπ.) προς διανομή.
3. Ο/Η Υπεύθυνος/η οφείλει να είναι παρών/ούσα, περιοδικά, σε όλες τις αίθουσες της εξέτασης, προκειμένου να εποπτεύει τη διαδικασία αλλά και να απαντά διευκρινιστικές ερωτήσεις από τους/τις εξεταζόμενους/ες. Οι διευκρινιστικές ερωτήσεις υποβάλλονται στον/στην Υπεύθυνο/η εξέτασης για χρονικό διάστημα που ορίζει αυτός/ή κατά την έναρξη

- της εξέτασης. Οι ερωτήσεις και οι απαντήσεις, κατά το δυνατόν, θα πρέπει να γίνονται δημόσια και όχι κατ' ιδίαν, με την επιφύλαξη της δημοσιοποίησης προσωπικών δεδομένων.
4. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης καταχωρίζει τη βαθμολογία ηλεκτρονικά στο Φοιτητολόγιο του ΔΠΘ (Universis) το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής βαθμολογίας που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.
5. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και το πέρας της ορισθείσας ημερομηνίας, τροποποίηση βαθμολογιών (διόρθωση ή και προσθήκη βαθμού, κ.λπ.) δεν επιτρέπεται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνον δύναται να πραγματοποιηθεί επιμέρους τροποποίηση βαθμολογίου εξεταστικής περιόδου (διόρθωση ή και προσθήκη βαθμού, κ.λπ.) με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται κατόπιν εισήγησης του/της αρμόδιου/ας διδάσκοντος/ουσας, και πάντως όχι μετά το πέρας των τεσσάρων (4) μηνών από τη λήξη της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου.
6. Πριν δημοσιοποιηθούν τα αποτελέσματα, οι διδάσκοντες/ουσες εξεταστές/τριες, οι επιτηρητές/τριες και οι υπάλληλοι των γραμματειών διαφυλάσσουν το απόρρητο των αποτελεσμάτων.
7. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης, ταυτόχρονα με την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, ανακοινώνει την ημέρα και ώρα, κατά την οποία μπορούν να τον/την επισκεφθούν φοιτητές/τριες για απορίες και ερωτήσεις επί των γραπτών τους. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης παρέχει κατά την κρίση του/της επεξηγήσεις για την ορθή απάντηση των θεμάτων. Κανένα γραπτό δεν μπορεί να επιδειχθεί σε εξεταζόμενο/η πριν την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.
8. Διακοπή της εξέτασης μπορεί να γίνει μόνο για λόγους που καθιστούν αδύνατη την ομαλή ή/και αδιάβλητη ολοκλήρωση της εξεταστικής διαδικασίας.
9. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. διαπίστωση εκτεταμένης αντιγραφής) και μετά από εμπεριστατωμένη εισήγηση του/της Υπευθύνου/ης εξέτασης είναι δυνατή η ακύρωση της εξέτασης. Τη σχετική απόφαση λαμβάνει η Συνέλευση του Τμήματος.
10. Σε περίπτωση κωλύματος (π.χ. ασθένειας) του/της Υπευθύνου/ης εξέτασης, ο/η ίδιος/α ενημερώνει εγκαίρως και κατά προτίμηση ηλεκτρονικά τον/την Κοσμήτορα της Σχολής και τη Γραμματεία του Τμήματος για την αδυναμία προσέλευσής του/της στις εξετάσεις, και σε περίπτωση που δεν υπάρχει συνδιδάσκων/ουσα, ορίζει ένα άλλο μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ ή εντεταλμένο διδάσκοντα να τον/την αναπληρώσει δίδοντάς του/της σχετικές οδηγίες. Παράλληλα, οφείλει να παραδώσει στον/στην αντικαταστάτη/τρια εγκαίρως και με ασφάλεια τα θέματα.
11. Αν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του/της προς τον/την Κοσμήτορα της Μονοτμηματικής Σχολής, να αξιολογηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του ΔΠΘ με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχει ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος. Αν ο/η Κοσμήτορας της Μονοτμηματικής Σχολής δεν ορίσει τα μέλη της επιτροπής του πρώτου εδαφίου εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον/την Κοσμήτορα της Σχολής, και αν πρόκειται για Μονοτμηματική Σχολή, από τον/την Πρύτανη του Ιδρύματος. Αν δεν ορισθεί επιτροπή από κανένα από τα αρμόδια όργανα εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει την αίτησή του/της στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, το οποίο ελέγχει τον/την Πρύτανη για τη μη υλοποίηση του αιτήματος. Η αξιολόγηση από την τριμελή επιτροπή της παρούσας πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός του ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση αποτυχίας του/της φοιτητή/τριας ακόμη και από την εξέταση από την τριμελή επιτροπή, συνεχίζει κανονικά τη φοίτησή του/της και επαναλαμβάνεται με τις ίδιες προϋποθέσεις η παρούσα διαδικασία (παρ. 6 του άρθρου 65 του ν. 4957/2022).
12. Τα γραπτά δοκίμια των εξετάσεων, οι εργασίες και γενικώς ό,τι έχει χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση των φοιτητών φυλάσσεται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του/της υπεύθυνου/ης του μαθήματος για δώδεκα (12) μήνες από την εξέταση. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού, το υλικό αξιολόγησης δεν έχει ισχύ και καταστρέφεται με ευθύνη του/της

υπεύθυνου/ης του μαθήματος/ εκπαιδευτικής δραστηριότητας, εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

13. Η σοβαρή πλημμέλεια στην εκτέλεση των καθηκόντων των Υπευθύνων Εξέτασης συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

14.3 Επιτηρητές/τριες

1. Καθήκοντα επιτηρητή/τριας εκτελούν τα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, οι κάθε είδους διδάσκοντες/ουσες (ακαδημαϊκοί υπότροφοι, εντεταλμένοι Καθηγητές/διδάσκοντες κ.ά.), οι μεταδιδάκτορες, οι αποσπασμένοι/ες εκπαιδευτικοί από την πρωτοβάθμια και τη δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, καθώς και οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες. Σε περίπτωση που ο αριθμός αυτών δεν είναι επαρκής, επικουρικός ρόλος δύναται να ανατίθεται στις εξετάσεις μαθημάτων του πρώτου κύκλου σπουδών και σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες.

2. Σε περίπτωση που επιτηρητής/τρια δεν μπορεί να προσέλθει στις εξετάσεις ή πρόκειται να καθυστερήσει, οφείλει να φροντίσει εγκαίρως και με δική του/της ευθύνη να βρει αντικαταστάτη/τρια από όσες και όσους περιλαμβάνονται στον κατάλογο των επιτηρητών/τριών του Τμήματος και να ενημερώσει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα τον/την Υπεύθυνο εξέτασης, καθώς απαιτητήτως και τον/την Κοσμήτορα της Σχολής.

3. Οι επιτηρητές/τριες οφείλουν να βρίσκονται στον χώρο της εξέτασης τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτά πριν την έναρξή της και να βοηθούν να τακτοποιηθούν οι φοιτητές/τριες σύμφωνα με τον τρόπο που επιτάσσει η αξιοπιστία της γραπτής εξεταστικής διαδικασίας και υποδεικνύει ο/η Υπεύθυνος/η Εξέτασης. Οι επιτηρητές/τριες ενεργώντας κατά την κρίση τους και σύμφωνα με τις οδηγίες του/της Υπεύθυνου Εξέτασης, εφόσον το κρίνουν σκόπιμο για την ομαλή διεξαγωγή της εξέτασης, αλλάζουν οποιαδήποτε στιγμή τη διάταξη και τη θέση των εξεταζόμενων στις αίθουσες.

4. Οι επιτηρητές/τριες μεριμνούν για την ταυτοποίηση των εξεταζόμενων, είτε κατά την είσοδο στην αίθουσα, είτε κατά την παράδοση του γραπτού. Η ταυτοποίηση του/της εξεταζόμενου/ης γίνεται με την επίδειξη οιοδήποτε επίσημου δημόσιου εγγράφου (π.χ. φοιτητική, πολιτική, στρατιωτική ταυτότητα ή διαβατήριο κ.λπ.) που φέρει απαιτητήτως τη φωτογραφία του/της κατόχου.

5. Οι επιτηρητές/τριες κατά τη διάρκεια της εξέτασης ασχολούνται αποκλειστικά με την επιτήρηση.

6. Οι επιτηρητές/τριες ενημερώνουν για την ώρα έναρξης και λήξης της εξέτασης μετά τη διανομή των θεμάτων και μεριμνούν για την τήρηση των παραπάνω χρόνων, ενώ ενημερώνουν τους/τις φοιτητές/τριες κάθε μία (1) ώρα, καθώς και τριάντα (30) και δεκαπέντε (15) λεπτά πριν από τη λήξη της.

14.4. Μέθοδοι και οργάνωση αξιολόγησης φοιτητών/τριών

1. Ο/Η διδάσκων/ουσα του μαθήματος (ή οι διδάσκοντες/ουσες σε περίπτωση συνδιδασκαλίας) έχει την ευθύνη για την επιλογή του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών/τριών καθώς και για την τελική βαθμολόγηση του μαθήματος και την έκδοση των αποτελεσμάτων.

2. Οι μέθοδοι αξιολόγησης, τα κριτήρια και η διαδικασία (π.χ. αριθμός ενδιάμεσων εξετάσεων, εργασιών, αξιολόγηση της επίδοσης, βαρύτητα των επιμέρους εξετάσεων κ.ά.) αναγράφονται υποχρεωτικά στο Περίγραμμα μαθήματος και στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης eClass. Σε περίπτωση τροποποίησης ο/η διδάσκων/ουσα οφείλει να επικαιροποιεί εγκαίρως το Περίγραμμα του μαθήματος και τις σχετικές πληροφορίες στην πλατφόρμα eclass.

3. Αν η αξιολόγηση πραγματοποιείται με τελικές εξετάσεις, οι εξετάσεις διενεργούνται μετά από την ολοκλήρωση των διδακτικών εξαμήνων για τα προγράμματα σπουδών και με επαναληπτική εξεταστική μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους.

4. Οι φοιτητές/τριες δύνανται να συμμετέχουν στη διαδικασία εξετάσεων κάθε προγράμματος σπουδών σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ. Κατά την επαναληπτική εξεταστική, οι φοιτητές/τριες δικαιούνται να εξετάζονται σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες ανεξαρτήτως

του ακαδημαϊκού εξαμήνου στη διάρκεια του οποίου παρέχονται σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών, αν δεν έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς σε αυτά. Ειδικώς οι φοιτητές/τριες των προγραμμάτων σπουδών πρώτου κύκλου που έχουν συμπληρώσει την περίοδο κανονικής φοίτησης, που ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών διδακτικών εξαμήνων, δικαιούνται να εξετάζονται κατά την εξεταστική περίοδο και των δύο εξαμήνων.

5. Αν φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον/την Κοσμήτορα της Σχολής, να αξιολογηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του ΔΠΘ με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχει ο/η διδάσκων/ουσα. Αν ο/η Κοσμήτορας της Σχολής δεν ορίσει τα μέλη της επιτροπής του πρώτου εδαφίου εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης, ο φοιτητής δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον/την Πρύτανη του ΔΠΘ. Αν δεν ορισθεί επιτροπή από κανένα από τα αρμόδια όργανα εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος, ο φοιτητής υποβάλλει την αίτησή του στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, το οποίο ελέγχει τον/την Πρύτανη για τη μη υλοποίηση του αιτήματος. Η αξιολόγηση από την τριμελή επιτροπή της παρούσας πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός του ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση αποτυχίας του/της φοιτητή/τριας ακόμη και στην εξέταση από τριμελή επιτροπή, συνεχίζει κανονικά τη φοίτησή του/της και επαναλαμβάνεται με τις ίδιες προϋποθέσεις η διαδικασία της παρ. 6 του άρθρου 65 του ν. 4957/2022.

6. Η εξεταστέα ύλη του μαθήματος περιλαμβάνει την ύλη που έχει ανακοινωθεί στους/στις φοιτητές/τριες από την αρχή του εξαμήνου, σε συνδυασμό με τις πιθανές διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις που επιφέρει κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ο/η υπεύθυνος/η διδάσκων/ουσα.

7. Αν η αξιολόγηση πραγματοποιείται με τελικές εξετάσεις, οι εξετάσεις διενεργούνται κατά τις εξεταστικές περιόδους του Ιανουαρίου και του Ιουνίου και με επαναληπτική εξεταστική μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους.

14.5. Βαθμολογία

1. Για κάθε αυτοτελή εκπαιδευτική δραστηριότητα (π.χ. μάθημα, πτυχιακή εργασία κ.ά.) που περιλαμβάνεται σε ένα Πρόγραμμα Σπουδών, η αξιολόγηση αποδίδεται αριθμητικά (βαθμός) με τιμή που κυμαίνεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10). Προαγωγικός είναι κάθε βαθμός ίσος ή μεγαλύτερος του 5,00 (πέντε).

2. Η τελική βαθμολογία κάθε αυτοτελούς εκπαιδευτικής δραστηριότητας μπορεί να είναι αποτέλεσμα είτε μιας συνολικής τελικής εξέτασης είτε συνεκτίμησης επιμέρους αξιολογήσεων (ίσης ή διαφορετικής βαρύτητας). Η τελική βαθμολογία, καθώς και οι επιμέρους αξιολογήσεις, μπορούν να προκύπτουν ως αποτέλεσμα γραπτών ή προφορικών εξετάσεων ή πρακτικών ασκήσεων ή της επίδοσης του/της φοιτητή/τριας από τη συμμετοχή του στην εκπαιδευτική διαδικασία, ιδίως από εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών, ή συνδυασμό των ανωτέρω. Στις περιπτώσεις αναφορών, πρακτικών ή εργασιών εκτός του βαθμού παρατίθεται και σύντομη περιγραφική αξιολόγηση.

3. Αυτοτελείς εκπαιδευτικές δραστηριότητες στις οποίες ο/η φοιτητής/ρια δεν έλαβε προαγωγικό τελικό βαθμό και η παρακολούθηση σε αυτές ή μέρος αυτών δεν κρίνεται επαρκής, υποχρεούται να τις επαναλάβει εν όλω ή εν μέρει.

4. Η βαθμολογία κατατίθεται από τον/την Υπεύθυνο/η του μαθήματος σε διάστημα 20 ημερών από τη διεξαγωγή της εξέτασης και σε κάθε περίπτωση το αργότερο σε 20 μέρες μετά τη λήξη της εξεταστικής περιόδου. Σε περίπτωση που ο/η Υπεύθυνος/η του μαθήματος, λόγω του μεγάλου αριθμού των γραπτών, δεν μπορεί να ανταποκριθεί εντός εικοσαήμερου, καταθέτει αίτημα προς τη Συνέλευση για παράταση του χρόνου υποβολής των βαθμολογιών και η Συνέλευση αποφασίζει σχετικά.

14.6 Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις

Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις έχουν οι φοιτητές/τριες που έχουν εγγραφεί στο μάθημα και έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η παρακολούθησή του (π.χ. παρακολούθηση φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων κ.λπ.). Για τους φοιτητές/τριες του ΠΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του ΤΕΦΑΑ:

- α) δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις έχουν μόνον οι φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες έχουν συμπεριλάβει το αντίστοιχο μάθημα στη δήλωση μαθημάτων για το ακαδημαϊκό εξάμηνο στο οποίο αντιστοιχεί η τρέχουσα εξεταστική περίοδος,
- β) φοιτητές/τριες που δεν υποβάλλουν δήλωση δεν συμμετέχουν στις εξετάσεις και, αν εκ παραδρομής συμμετάσχουν, το γραπτό τους δεν βαθμολογείται.
- γ) Κατά την επαναληπτική εξεταστική, οι φοιτητές δικαιούνται να εξετάζονται σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες ανεξαρτήτως του ακαδημαϊκού εξαμήνου στη διάρκεια του οποίου παρέχονται σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών, αν δεν έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς σε αυτά.

14.7 Προγραμματισμός Τελικών εξετάσεων

- 1. Ο/Η Πρόεδρος ή ο/η Κοσμήτορας της Σχολής σε συνεργασία με τους οικείους Τομείς, έχουν την ευθύνη του συντονισμού των εξετάσεων.
- 2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται το Πρόγραμμα των τελικών εξετάσεων και το Πρόγραμμα των επιτηρήσεων για τις εξεταστικές περιόδους σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο που καθορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου.
- 3. Κατά την προετοιμασία του Προγράμματος των Εξετάσεων λαμβάνεται μέριμνα, ώστε η κατανομή των μαθημάτων να είναι ορθολογική (π.χ. η εξέταση των υποχρεωτικών μαθημάτων του εξαμήνου να κατανέμεται ομοιόμορφα στην εξεταστική περίοδο, να μην μένουν κενές ημέρες κ.ά.).
- 4. Το Πρόγραμμα των Εξετάσεων της εξεταστικής περιόδου του χειμερινού εξαμήνου εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και ανακοινώνεται στους/στις φοιτητές/τριες το αργότερο μέχρι τις 30 Νοεμβρίου, της εξεταστικής του εαρινού εξαμήνου το αργότερο μέχρι τις 15 Απριλίου και της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου το αργότερο μέχρι τις 15 Ιουλίου. Το πρόγραμμα της εξεταστικής αναρτάται στον ιστότοπο του Τμήματος αμέσως μετά την έγκρισή του από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- 5. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και, εφόσον συντρέχουν λόγοι ανάγκης, το πρόγραμμα των εξετάσεων δύναται να εγκριθεί ή να τροποποιηθεί με απόφαση του/της Προέδρου του Τμήματος, η οποία επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- 6. Το Πρόγραμμα των Επιτηρήσεων αποστέλλεται προς όλους τους/στις διδάσκοντες/ουσες και επιτηρητές/τριες τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη κάθε εξεταστικής περιόδου. Για το Πρόγραμμα των Επιτηρήσεων, λαμβάνεται υπόψη, μεταξύ άλλων, ο αριθμός των φοιτητών/τριών που έχουν δηλώσει κάθε μάθημα, η χωρητικότητα και τα ειδικά χαρακτηριστικά των προς αξιοποίηση αιθουσών και ο αριθμός των διαθέσιμων επιτηρητών/τριών.
- 7. Η Γραμματεία οφείλει να ενημερώνει τους/τις διδάσκοντες/ουσες, επιτηρητές/τριες και φοιτητές/τριες για κάθε έκτακτη και για λόγους ανωτέρας βίας αλλαγή στις ημέρες και ώρες των εξετάσεων. Επίσης, ενημερώνει τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις επιτηρητές/τριες για ενδεχόμενες αλλαγές στο πρόγραμμα των επιτηρήσεων.
- 8. Ματαίωση της εξέτασης μαθήματος και αναβολή της ημερομηνίας εξέτασης είναι δυνατή σε ιδιαιτέρως σοβαρές περιπτώσεις, με σχετική απόφαση που λαμβάνει η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση του/της Προέδρου του Τμήματος. Ταυτόχρονα, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει τη διεξαγωγή της επαναληπτικής εξέτασης. Σε έκτακτες περιπτώσεις που δεν υπάρχει επαρκής χρόνος για τη σύγκληση της Συνέλευσης, η σχετική απόφαση αναβολής και ο χρόνος επαναληπτικής εξέτασης λαμβάνονται από τον/τη Πρόεδρο του Τμήματος, αφού ζητήσει τη γνώμη του/της διδάσκοντος/ουσας.

14.8 Διαδικασία εξέτασης

1. Κατά την έναρξη της εξεταστικής διαδικασίας οι επιτηρητές/τριες καλούν τους/τις εξεταζόμενους/ες σε απόλυτη ησυχία και διανέμουν ανά εξεταζόμενο/η τα έντυπα εξέτασης (έντυπα με θέματα και λευκές κόλλες εφόσον απαιτείται).
2. Ο/Η εξεταζόμενος/η αναγράφει τα στοιχεία του στο γραπτό και υπογράφει στην κατάσταση συμμετεχόντων/ουσών κατά την παράδοση του γραπτού. Σε περίπτωση που, κατά την εξέταση, ο/η φοιτητής/τρια χρειαστεί επιπλέον έντυπο, ο/η επιτηρητής/τρια επιβεβαιώνει ότι το πρώτο έχει χρησιμοποιηθεί και μονογράφει το δεύτερο, αφού ελέγξει ότι έχουν αναγραφεί τα στοιχεία του/της εξεταζόμενου/ης. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται για κάθε επιπλέον έντυπο που θα ζητηθεί.
3. Πριν την έναρξη, κατά τη διάρκεια ή με την παράδοση του γραπτού – με ευθύνη των επιτηρητών/τριών – γίνεται ταυτοποίηση του προσώπου με την επίδειξη οποιουδήποτε επίσημου δημόσιου εγγράφου (φοιτητική/πολιτική/στρατιωτική ταυτότητα ή διαβατήριο κ.λπ.) που φέρει απαραίτητα τη φωτογραφία του/της κατόχου.
4. Οι επιτηρητές/τριες κινούνται στην αίθουσα και ασκούν διακριτικά, με σοβαρότητα, με υπευθυνότητα και χωρίς θόρυβο τα καθήκοντά τους. Υψηλόφωνες παρατηρήσεις, σχόλια ή εκδηλώσεις απαξιωτικής συμπεριφοράς προς τους/τις εξεταζόμενους/ες, άλλες συναφείς συμπεριφορές δεν είναι επιτρεπτές, καθώς δεν συνάδουν με την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Οι επιτηρητές/τριες έχουν υποχρέωση ενεργώντας κατά την κρίση τους και σύμφωνα με τις οδηγίες του/της Υπεύθυνης εξέτασης να λαμβάνουν μέτρα σε περίπτωση που διαπιστώσουν ότι οι εξεταζόμενοι/ες δεν συμμορφώνονται με τους κανόνες της εξεταστικής διαδικασίας.
5. Η αρμοδιότητα για την τήρηση του χρόνου διάρκειας της εξέτασης ανήκει στους επιτηρητές/τριες. Μόλις παρέλθει η καθορισμένη για την εξέταση προθεσμία, οι επιτηρητές/τριες οφείλουν να διακόψουν τους/τις εξεταζόμενους/ες και να παραλάβουν τα γραπτά. Κατά την παράδοση του γραπτού του/της κάθε εξεταζόμενος/η υπογράφει στο φύλλο παρουσίας που περιλαμβάνει το ονοματεπώνυμό του/της και τον αριθμό μητρώου του/της.
6. Κατά τη διάρκεια παραλαβής των γραπτών οι επιτηρητές/τριες μεριμνούν να διασφαλίσουν ότι οι εξεταζόμενοι/ες έχουν αναγράψει τα στοιχεία τους σε κάθε έντυπο εξέτασης που έχουν χρησιμοποιήσει. Κατόπιν παραδίδουν, ανά αίθουσα εξέτασης, στον/στην υπεύθυνο/η εξέτασης του μαθήματος τα γραπτά που συγκεντρώθηκαν, αφού τα καταμετρήσουν και σημειώσουν τον συνολικό αριθμό τους πάνω στον κατάλογο των εξεταζόμενων και τα συγκρίνουν με τον συνολικό αριθμό υπογραφών που έχουν για τη συγκεκριμένη αίθουσα εξέτασης από τους/τις εξεταζόμενους/ες. Οι δύο αριθμοί – ανά αίθουσα – θα πρέπει να συμπίπτουν. Σε περίπτωση ασυμφωνίας ανάμεσα στα καταμετρημένα γραπτά και στον αριθμό των υπογραφών των εξετασθέντων/είσων, οι επιτηρητές/τριες προβαίνουν άμεσα σε όλα τα κατάλληλα μέτρα εξακρίβωσης του αιτίου της ασυμφωνίας, συμπληρώνοντας σχετικό πρωτόκολλο το οποίο και υπογράφουν.
7. Τα γραπτά τοποθετούνται σε φακέλους με την ονομασία του μαθήματος, την ημερομηνία εξέτασης, τα ονόματα των επιτηρητών/τριών στην αίθουσα και τον συνολικό αριθμό των γραπτών.

14.9 Υποχρεώσεις εξεταζόμενων φοιτητών/τριών

1. Οι φοιτητές/τριες προσέρχονται εγκαίρως στις εξετάσεις. Σε περίπτωση καθυστέρησης άνω των δεκαπέντε (15) λεπτών, δεν επιτρέπεται στον/στη φοιτητή/τρια να συμμετέχει στην εξέταση. Οι φοιτητές/τριες που προσέρχονται, εντός των δεκαπέντε (15) λεπτών, δεν δικαιούνται επέκτασης του χρόνου εξέτάσής τους.
2. Ο ελάχιστος χρόνος παράδοσης του γραπτού και αποχώρησης των εξεταζόμενων είναι τριάντα λεπτά (30) λεπτά από την διανομή των θεμάτων, εκτός και αν οριστεί αλλιώς από τον/την Υπεύθυνο/η εξέτασης.
3. Δεν επιτρέπεται:
 - να προσέρχονται οι φοιτητές/τριες στις εξετάσεις με σημειώσεις, βιβλία, κινητά τηλέφωνα ή άλλες ηλεκτρονικές συσκευές (π.χ. έξυπνο ρολόι, ταμπλέτα, ακουστικά

κ.λπ.) οποιουδήποτε τύπου και μεθόδου επικοινωνίας, εκτός και εάν έχει ζητηθεί ρητά από τον/την Υπεύθυνο/η της εξέτασης

- η έξοδος από την αίθουσα κατά τη διάρκεια της εξέτασης, παρά μόνον σε περίπτωση ανάγκης και ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του/της Υπεύθυνου/ης εξέτασης και συνοδεία επιτηρητή/τριας
- η παραμονή στην αίθουσα ενός/μίας φοιτητή/τριας μόνο, γι' αυτό και παραμένει ο/η προτελευταίος/α και αποχωρούν συγχρόνως
- να παίρνουν οι εξεταζόμενοι/ες τα θέματα των εξετάσεων μαζί τους εκτός αν ορίσει διαφορετικά ο/η Υπεύθυνος/η εξέτασης
- στους/στις εξεταζόμενους/ες η ανταλλαγή σημειώσεων, αντικειμένων, η συνεργασία, η συνομιλία, η έκθεση του γραπτού στη θέα των συνεξεταζόμενων και γενικότερα η απόπειρα χρήσης οποιασδήποτε μεθόδου αντιγραφής ή/και η απόκτηση απαντήσεων με μη σύννομο και δεοντολογικά μη ορθό τρόπο. Τα παραπάνω συνιστούν απόπειρα αντιγραφής και οδηγούν στη μονογραφή και στο μηδενισμό του γραπτού. Επιπλέον, συνιστούν παράβαση του παρόντος Κανονισμού και κατά συνέπεια πειθαρχικό παράπτωμα.
- η παραβίαση της καθορισμένης διάρκειας της εξέτασης.

4. Η παραβίαση του αδιάβλητου των εξετάσεων, ακόμα και αν διαπιστωθεί εκ των υστέρων, όπως π.χ. στο στάδιο διόρθωσης του γραπτού, συνεπάγεται τη μονογραφή του γραπτού από τον/την επιτηρητή/τρια ή τον/την διδάσκοντα/ουσα (αναλόγως με το ποιος/α εντοπίζει την παραβίαση του αδιάβλητου και σε ποιο στάδιο της διαδικασίας). Επιπλέον, συνιστούν παράβαση του παρόντος Κανονισμού και, κατά συνέπεια, πειθαρχικό παράπτωμα.

5. Η εξέταση εκκινεί από τη στιγμή που θα ολοκληρωθεί η διανομή των θεμάτων. Η ώρα λήξης της εξέτασης ανακοινώνεται στην αρχή της διαδικασίας και αφού έχουν παραδοθεί προς όλους/όλες τα έντυπα εξέτασης.

6. Οι εξεταζόμενοι/ες οφείλουν να σέβονται τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις επιτηρητές/τριες και να συμμορφώνονται με τις οδηγίες τους. Διαμαρτυρίες, σχόλια, ύβρεις, εκδηλώσεις απαξιοτικής συμπεριφοράς προς τους/τις επιτηρητές/τριες ή/και διδάσκοντες/ουσες ή άλλες συναφείς συμπεριφορές και ενέργειες δεν συνάδουν με την ακαδημαϊκή δεοντολογία και δεν είναι επιτρεπτές.

14.10 Ειδικές διατάξεις

1. Οι προφορικές εξετάσεις, οι ενδιαμέσες εξετάσεις προόδου, οι γραπτές εργασίες, οι εξετάσεις σε εργαστηριακές ασκήσεις και γενικά άλλες μέθοδοι αξιολόγησης προγραμματίζονται και ανακοινώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο εγκαίρως (τουλάχιστον 15 ημέρες νωρίτερα) στους/στις φοιτητές/τριες.

2. Οι προφορικές εξετάσεις διενεργούνται σε ομάδες φοιτητών/τριών παρουσία του/της Υπεύθυνου/ης εξέτασης και μόνο, αν σε ειδικές περιπτώσεις ο/η εξεταζόμενος/η είναι ένας/μία, απαιτείται η παρουσία ενός/μίας επιτηρητή/τριας.

3. Λογοκλοπή: Σε οποιαδήποτε εργασία, πτυχιακή/διπλωματική εργασία οι φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να αναφέρουν αν χρησιμοποιούν το έργο και τις απόψεις άλλων. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/ της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

4. Δεν επιτρέπεται α) η παρουσίαση εργασιών που έχουν εκπονηθεί συνεργατικά με άλλους/ες φοιτητές/τριες, ως δημιούργημα ατομικό, β) η υποβολή, εν όλω ή εν μέρει, εργασίας που ενώ έχει εκπονηθεί για την εκπλήρωση συγκεκριμένων διδακτικών ή ερευνητικών απαιτήσεων κατά το παρελθόν, επανυποβάλλεται για την εκπλήρωση άλλων ή νέων διδακτικών ή ερευνητικών απαιτήσεων.

5. Σε μαθήματα που εξετάζονται με εργασίες, όπως και στις αναφορές των εργαστηριακών/φροντιστηριακών ασκήσεων η αντιγραφή ή η λογοκλοπή έχει ως

αποτέλεσμα τον μηδενισμό της εργασίας ή αναφοράς, ενώ αποτελεί και πειθαρχικό παράπτωμα. Για τη διαπίστωση της αντιγραφής, λογοκλοπής χρησιμοποιείται κάθε πρόσφορο μέσο.

14.11 Εξετάσεις φοιτητών/τριών που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες

1. Το ΔΠΘ και το Τμήμα οφείλει να διαχειρίζεται με ιδιαίτερη ευαισθησία τις ανάγκες των φοιτητών/τριών που ανήκουν στις ευάλωτες εκπαιδευτικά ομάδες και εν δυνάμει αντιμετωπίζουν προβλήματα ένταξης στη φοίτηση ή έχουν αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.
2. Η συμμετοχή των φοιτητών/τριών που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες πραγματοποιείται σε κλίμα σεβασμού και αποδοχής της ιδιαιτερότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ (άρθρο 186).
3. Σε ό,τι αφορά τις εξετάσεις των μελών των ευάλωτων ομάδων, κατά κανόνα πραγματοποιούνται την ίδια μέρα και ώρα με αυτές των υπόλοιπων φοιτητών/τριών. Λόγω ειδικών συνθηκών και ανάλογα με τη σοβαρότητα των δυσκολιών τους, μπορεί να οριστεί τρόπος εξέτασης διαφορετικός από αυτόν των υπόλοιπων φοιτητών/τριών, ενδεχομένως σε άλλη ημερομηνία και ώρα.

14.12 Εξετάσεις εξ αποστάσεως

1. Οι ακαδημαϊκές και εκπαιδευτικές υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών, επιτηρητών/τριών και εξεταζόμενων στις εξετάσεις διά ζώσης ισχύουν και εφαρμόζονται ανάλογα και για τη συμμετοχή τους στις εξετάσεις που διεξάγονται με τη χρήση μέσω της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, εφόσον ο τρόπος αυτός εξέτασης προβλέπεται ρητώς από την κείμενη νομοθεσία.
2. Οι οδηγίες για συμμετοχή σε εξ αποστάσεως εξέταση αναρτώνται στην πλατφόρμα eclass από τον/την Υπεύθυνο/η εξέτασης τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την εξέταση και οι εξεταζόμενοι φοιτητές/τριες ενημερώνονται για τον τρόπο εγγραφής τους και όλες τις σχετικές με τη διεξαγωγή των εξετάσεων πληροφορίες.
3. Για την προετοιμασία της συμμετοχής τους σε κάθε είδους εξ' αποστάσεως εξέταση, οι φοιτητές/τριες φροντίζουν να διαθέτουν τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό. Μεριμνούν για τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού τους και της σύνδεσής τους στο διαδίκτυο (ηλεκτρονικό υπολογιστή, κάμερα, μικρόφωνο, κ.ά.).
4. Πριν τη διεξαγωγή της εξέτασης οι φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν διαβάσει προσεκτικά τις οδηγίες τις οποίες έχει ανακοινώσει ο/η Υπεύθυνος/η εξέτασης, να τις τηρήσουν πιστά κατά την διάρκειά της και να είναι εξοικειωμένοι με τον τρόπο υποβολής των απαντήσεων τους (διαβάζοντας προσεκτικά τις σχετικές οδηγίες), ώστε να αποφεύγονται προβλήματα κατά τη διάρκεια της εξέτασης.
5. Οι εξεταζόμενοι/ες χρησιμοποιούν αποκλειστικά τους ιδρυματικούς λογαριασμούς/διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (username, password) για τη σύνδεση και τη συμμετοχή τους σε κάθε είδους εξετάσεις εξ αποστάσεως.
6. Οι φοιτητές/τριες οφείλουν να βρίσκονται στην προκαθορισμένη εικονική αίθουσα τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτά πριν την προκαθορισμένη ώρα έναρξης της εξέτασης και να ανταποκρίνονται στις υποδείξεις των επιτηρητών.
7. Με την παρουσία τους σε εξ αποστάσεως εξέταση οι φοιτητές/τριες δηλώνουν ότι:
 - α) συναινούν με την ακολουθούμενη διαδικασία εξέτασης,
 - β) συμμετέχουν στη διαδικασία αυτή τηρώντας όλους τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας,
 - γ) δεν χρησιμοποιούν μη πρόσφορα μέσα για τις απαντήσεις τους στην εξέταση και
 - δ) αποδέχονται το πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων του Ιδρύματος.
8. Οι επιτηρητές/τριες και ο/η Υπεύθυνος/η εξέτασης οφείλουν να είναι συνδεδεμένοι στις εικονικές αίθουσες τουλάχιστον 15 λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης και να κατατοπίζουν σχετικά τους/τις φοιτητές/τριες, ώστε να μην υπάρξει καθυστέρηση στην ώρα έναρξης της εξέτασης.

9. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης εξ αποστάσεως οι φοιτητές/τριες πρέπει να έχουν τις κάμερες των υπολογιστών τους ανοικτές καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης και οφείλουν να βρίσκονται σε απομονωμένο και ήσυχο χώρο, ο οποίος θα επιτρέπει αδιάλειπτη λειτουργία κάμερας και μικροφώνου σε όλη τη διάρκεια της εξέτασης.

10. Οι φοιτητές/τριες σε εξ αποστάσεως εξέταση αποδέχονται με τη συμμετοχή τους ότι οποιαδήποτε στιγμή μπορεί να τους ζητηθεί ο διαμοιρασμός της οθόνης του υπολογιστή με τον οποίο συμμετέχουν στην εξέταση.

11. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθούν τη ροή της εξέτασης στο σύστημα και τα μηνύματα που τους στέλνουν ο/η Υπεύθυνος/η εξέτασης και οι επιτηρητές/τριες και να ακολουθούν τις σχετικές οδηγίες. Για κάθε πρόβλημα που παρουσιάζεται, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τον/την Υπεύθυνη Εξέτασης γράφοντας μήνυμα στο πεδίο της συνομιλίας (Chat).

12. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης παραμένει συνδεδεμένος/η στο ηλεκτρονικό σύστημα διεξαγωγής των εξετάσεων και συντονίζει την διεξαγωγή της εξέτασης, δύναται δε να παραλάβει από την σχετική ηλεκτρονική πλατφόρμα αρχεία σχετικά με την παρουσία και δραστηριότητα των συμμετεχόντων στην εξέταση. Τα αρχεία συμμετοχών παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τα στοιχεία των συμμετεχόντων και την δραστηριότητά τους κατά τη διάρκεια της παρουσίας τους στην συγκεκριμένη εξέταση, π.χ. την ώρα εισόδου και εξόδου από την ηλεκτρονική πλατφόρμα, διακοπή της σύνδεσης κ.λπ.

13. Ο/Η Υπεύθυνος/η εξέτασης και οι επιτηρητές/τριες απενεργοποιούν, αν κρίνουν σκόπιμο, τα μικρόφωνα, ώστε να διατηρείται η ησυχία κατά την διάρκεια της εξέτασης (ειδικά σε αίθουσες με πολλούς συμμετέχοντες/ουσες) και απευθύνουν οδηγίες προς όλους/ες ή προς συγκεκριμένους συμμετέχοντες κ.ά.

14. Ο/Η Υπεύθυνος/η και οι επιτηρητές/τριες της εξ αποστάσεως εξέτασης δεν φέρουν καμία ευθύνη για τυχόν τεχνικά προβλήματα, που ενδεχομένως να προκύψουν κατά τη διάρκεια της εξέτασης από την πλευρά των συμμετεχόντων/ουσών ή γενικότερα για προβλήματα που αφορούν τη λειτουργία του διαδικτύου ή του εξοπλισμού τους.

15. Απαγορεύεται:

α) η καταγραφή και η περαιτέρω χρήση (ανάρτηση σε διαδικτυακούς τόπους) της εξέτασης είτε από τους φοιτητές/τριες είτε από τους εξεταστές/τριες διότι αποτελεί επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων.

β) η χρήση άλλης ηλεκτρονικής συσκευής πέραν αυτών με τις οποίες ο/η φοιτητής/τρια λαμβάνει μέρος στην εξέταση χωρίς τη συναίνεση του/της Υπεύθυνου/ης εξέτασης.

γ) η έξοδος από την εικονική αίθουσα διεξαγωγής της εξέτασης χωρίς την συγκατάθεση του/της Υπεύθυνου/ης εξέτασης ή/και των επιτηρητών/τριών.

δ) η απομάκρυνση από τον υπολογιστή τους παρά μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με την συγκατάθεση του/της Υπεύθυνου/ης εξέτασης ή/και των επιτηρητών/τριών.

ε) οποιαδήποτε φύσεως συνεργασία των συμμετεχόντων/ουσών μεταξύ τους ή με άλλα πρόσωπα.

16. Σε περίπτωση διακοπής της σύνδεσης ενός/μιας φοιτητή/τριας κατά τη διάρκεια της εξεταστικής διαδικασίας κάποιας εξέτασης, ο/η εξεταζόμενος/η μπορεί να καταθέσει αίτημα περαιτέρω εξέτασης με αίτηση που θα πρέπει να κατατεθεί με ηλεκτρονικό μήνυμα προς τη Γραμματεία του Τμήματος και στον/στην Υπεύθυνο/η εξέτασης το αργότερο μέσα σε οκτώ (8) ώρες. Μέσα σε χρονικό διάστημα τριών ημερών ο/η αιτών/ούσα θα πρέπει να φροντίσει για την αποστολή εγγράφων αποδεικτικών στοιχείων που θα αποδεικνύουν ότι τα αίτια της διακοπής της σύνδεσης δεν οφείλονται σε δική του ενέργεια, αλλά σε γεγονότα πέραν των δυνατοτήτων του, (πχ αιφνίδια διακοπή ηλεκτροδότησης ή διακοπή σύνδεσης διαδικτύου με ευθύνη του παρόχου), και ότι δεν ευθύνεται για την διακοπή (π.χ. κατάθεση σχετικής βεβαίωσης από τον πάροχο ενέργειας ή τον πάροχο του δικτύου), ώστε να μη θεωρηθεί ηθελημένη η αποχώρησή του/της από την εξέταση.

Άρθρο 15. Αναγνώριση μαθημάτων

1. Οι φοιτητές/τριες που εισάγονται στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» δύνανται να αναγνωρίσουν μαθήματα τα οποία έχουν αποδεδειγμένα διδαχθεί και εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους σε Πανεπιστήμιο της ημεδαπής σε οποιονδήποτε κύκλο σπουδών, εφόσον τα μαθήματα αυτά αντιστοιχούν σε μαθήματα του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» του ΤΕΦΑΑ σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τους/τις φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Η αναγνώριση των μαθημάτων, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι φοιτητές/τριες απαλλάσσονται από την εξέταση των μαθημάτων του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» του ΤΕΦΑΑ σπουδών που διδάχθηκαν στο Τμήμα προέλευσης και, με την απόφαση δύνανται να ενταχθούν σε διαφορετικό εξάμηνο από αυτό της εγγραφής τους. Για τον σκοπό αυτό, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τα μαθήματα από τα οποία ζητά να απαλλαγεί. Για την ένταξή του/της σε διαφορετικό εξάμηνο από αυτό της εγγραφής του/της, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να υποβάλει σχετικό αίτημα αμέσως μετά την εγγραφή του/της και για το σύνολο των μαθημάτων και απαιτούμενων δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν αλλαγή εξαμήνου. Πιο συγκεκριμένα ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει έγγραφη αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας επικυρωμένο από τη Γραμματεία του Τμήματος προέλευσης, συνοδευόμενο από την αναλυτική ύλη των μαθημάτων που έχει διδαχθεί και των εργαστηρίων στα οποία έχει ασκηθεί. Η αίτηση και τα συνημμένα δικαιολογητικά προωθούνται στον/την υπεύθυνο/η του μαθήματος, ο/η οποίος/α εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος για την αναγνώριση ή μη των μαθημάτων ή και ασκήσεων στον/ην αιτούντα/ούσα φοιτητή/τρια.

3. Οι λεπτομέρειες για την αναγνώριση πιστωτικών μονάδων ECTS των φοιτητών/τριών Erasmus+, ρυθμίζονται στο άρθρο 63 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ και στο Παράρτημα 9 «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Προγράμματος Erasmus+ του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης Κινητικότητα Ατόμων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση» του ίδιου Κανονισμού.

Άρθρο 16. Ολοκλήρωση Σπουδών- Βαθμός Πτυχίου - Διπλώματος- Καθομολόγηση

16.1 Γενικά

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης στο ΠΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Άθλησης ελάχιστης διάρκειας οκτώ (8) ακαδημαϊκών εξαμήνων για την απονομή του τίτλου σπουδών, είναι ο χρόνος αυτός, προσαυξημένος κατά τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Στο άρθρο 185 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ και στο Παράρτημα 10 «Ρύθμιση διαδικασιών και θεμάτων υπέρβασης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, μερικής φοίτησης και διακοπής φοίτησης των προπτυχιακών φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης» του ίδιου Κανονισμού καθορίζονται οι λεπτομέρειες και τα δικαιολογητικά για την κατ' εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας που ανάγονται στο πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η φοιτητής/τρια έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης καθώς και η διαδικασία αναστολής φοίτησης καθώς και οι όροι για την αναστολή φοίτησης και τη μερική φοίτηση.

16.2. Ολοκλήρωση Σπουδών

Οι φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους και τους/τις απονέμεται βεβαίωση σπουδών ή τίτλος σπουδών, όταν έχουν ολοκληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό εξαμήνων για λήψη πτυχίου, έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το πρόγραμμα σπουδών με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό και έχουν συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων. Για την απόκτηση του

τίτλου σπουδών απαιτείται η φοίτηση επί 8 εξάμηνα σπουδών και η συγκέντρωση συνολικά τουλάχιστον 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS) .

Πιο συγκεκριμένα, ένας/μία φοιτητής/τρια του ΠΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, απαιτείται να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις για την απόκτηση τίτλου σπουδών:

- Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα Υποχρεωτικά Μαθήματα του ΠΠΣ.
- Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα Μαθήματα Ειδικότητας του ΠΠΣ.
- Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα Μαθήματα Επιλογής του ΠΠΣ.
- Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κάθε άλλη εκπαιδευτική δράση που έχει επιλέξει στο πλαίσιο του ΠΠΣ (π.χ. πτυχιακή εργασία, πρακτική άσκηση κ.ά.)

Για τη χορήγηση του τίτλου σπουδών, εκτός από τις παραπάνω προϋποθέσεις, είναι απαραίτητη η διευθέτηση όλων των εκκρεμοτήτων με τις Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και συγκεκριμένα:

- Να έχουν επιστραφεί στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ τυχόν δανεισθέντα βιβλία και να έχει κατατεθεί η διπλωματική εργασία σε ψηφιακή μορφή.
- Σε περίπτωση διαμονής σε εστία του Ιδρύματος, να έχει τηρηθεί η προβλεπόμενη στον Κανονισμό Φοιτητικών Εστιών διαδικασία απόδοσης του δωματίου και να έχει επιστραφεί το κλειδί του δωματίου.
- Να έχουν επιστραφεί στα Εργαστήρια του Τμήματος/Σχολής ή του Ιδρύματος τυχόν υλικοτεχνικός εξοπλισμός, βιβλία και άλλο δανεισμένο εκπαιδευτικό υλικό.
- Να έχει επιστραφεί στη Γραμματεία Τμήματος η ακαδημαϊκή ταυτότητα.
- Να έχει διασφαλισθεί ότι δεν υπάρχουν οικονομικές εκκρεμότητες με καμία Υπηρεσία του Ιδρύματος (πχ επιστροφή καταβεβλημένης επιχορήγησης Erasmus+ κ.ά.).

16.3. Υπολογισμός Βαθμού Πτυχίου

Στον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών λαμβάνονται υπόψη οι βαθμοί των μαθημάτων. Ο βαθμός του τίτλου σπουδών υπολογίζεται ως μέσος όρος της σταθμισμένης βαθμολογίας των επιμέρους μαθημάτων (ΜΟΣΒΜ), σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στις ΥΑ Φ141/Β3/2166/1987 και Φ141/Β3/2457/1988.

Συγκεκριμένα, ο βαθμός κάθε μαθήματος πολλαπλασιάζεται με έναν συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται «συντελεστής βαρύτητας» του μαθήματος, το δε άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων.

Με βάση την τιμή του, ο βαθμός πτυχίου συνοδεύεται από χαρακτηρισμό ως εξής:

«Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).

«Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).

«Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

16.4. Καθομολόγηση

- Για τη συμμετοχή στην τελετή καθομολόγησης, υποβάλλεται αίτηση μετά από ανακοίνωση-πρόσκληση της Γραμματείας του Τμήματος. Η τελετή καθομολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 221 και 224-226 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.
- Οι φοιτητές/τριες δηλώνουν στη Γραμματεία εάν επιθυμούν να δώσουν θρησκευτικό ή πολιτικό όρκο.
- Το Τμήμα πραγματοποιεί τουλάχιστον δύο ορκωμοσίες τον χρόνο (μία μετά την εξεταστική Ιανουαρίου και μία μετά την εξεταστική Σεπτεμβρίου).

16.5. Έντυπα

Το σύνολο των εντύπων που εκδίδει το ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» ακολουθεί πλήρως τα αντίστοιχα πρότυπα του Ιδρύματος.

Παράρτημα Διπλώματος

Το ΤΕΦΑΑ χορηγεί στους/στις πτυχιούχους φοιτητές/τριες το Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Το Παράρτημα Διπλώματος είναι επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών, αλλά επισυνάπτεται σε αυτόν και ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του Παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς «διαφάνειας» και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.λπ.). Σχεδιάστηκε, για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υποβάθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στο οποίο επισυνάπτεται το Παράρτημα.

Άρθρο 17. Πρακτική Άσκηση

Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» υλοποιείται σε τρεις βασικούς άξονες:

- *Πρακτική άσκηση στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση:* Στόχος της είναι η εκπαίδευση και η ανάπτυξη δεξιοτήτων των φοιτητών/τριών, ώστε να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις του σύνθετου ρόλου του εκπαιδευτικού Φυσικής Αγωγής στο σχολικό περιβάλλον. Είναι υποχρεωτική, έχει συνολική διάρκεια 3 μήνες και υλοποιείται στο 4^ο έτος των σπουδών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΠΣ.
- *Πρακτική άσκηση στο Γνωστικό Αντικείμενο:* Προσφέρει στους φοιτητές/τριες του Τμήματος την ευκαιρία να αποκτήσουν εμπειρία σε επαγγελματικούς χώρους εργασίας, όπως τα ιδιωτικά γυμναστήρια, οι αθλητικοί και πολιτιστικοί σύλλογοι, οι κοινωνικοί σύλλογοι μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Είναι προαιρετική και οι φοιτητές μπορούν να την πραγματοποιήσουν μόνο εφόσον επιλέξουν το μάθημα επιλογής του 4^{ου} έτους σπουδών με τίτλο «Συμβουλευτική στην Πρακτική Άσκηση – Εκπαίδευση και Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού». Διέπεται από τον Κανονισμό της Πρακτικής Άσκησης του ΔΠΘ και της ισχύουσας νομοθεσίας, έχει συνολική διάρκεια 2 μήνες και δύναται να υλοποιηθεί και μέσω χρηματοδοτικών προγραμμάτων.
- *Πρακτική Erasmus+:* Παρέχει τη δυνατότητα τοποθέτησης φοιτητών σε θέσεις εργασίας ή μαθητείας στο εξωτερικό, με στόχο την ανάπτυξη επιχειρηματικών δεξιοτήτων, την καλλιέργεια γλωσσικών ικανοτήτων και την εξοικείωση με διαφορετικά πολιτισμικά περιβάλλοντα. Οι φοιτητές μπορούν να συμμετάσχουν στην Πρακτική Erasmus+, τόσο κατά τη διάρκεια των σπουδών τους όσο και έως ένα έτος μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους. Η συμμετοχή τους είναι προαιρετική και διέπεται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του προγράμματος ERASMUS+ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Άρθρο 18. Κινητικότητα Φοιτητών.

18.1 Πρόγραμμα Erasmus+

Οι φοιτητές/τριες του ΤΕΦΑΑ και του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν κινητικότητα για Σπουδές, Πρακτική Erasmus+, βραχυχρόνια κινητικότητα ή να συμμετέχουν σε Μικτά Εντατικά Προγράμματα - *Blended Intensive Programmes (BIP)*. Στο ΤΕΦΑΑ ορίζεται μέλος ΔΕΠ ως Υπεύθυνος/η Erasmus+ με αρμοδιότητα την εποπτεία, την οργάνωση και τον συντονισμό των εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών/τριών σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος.

- Η περίοδος κινητικότητας Erasmus+ αναγνωρίζεται ως μέρος των σπουδών μέσω της απονομής πιστωτικών μονάδων ECTS.
- Στον Κανονισμό κινητικότητας Erasmus+ που αποτελεί μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ (Παράρτημα 9) περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την

κινητικότητα μέσω του Erasmus+.

- Για την επιλογή των προπτυχιακών φοιτητών/τριών που πρόκειται να μετακινηθούν με Erasmus+ το ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» έχει θεσπίσει τα παρακάτω κριτήρια α) το έτος σπουδών (5 έως 25 μόρια), β) την αίτηση και το προτεινόμενο πλάνο μαθημάτων του/της υποψηφίου/ας (10-20 μόρια), γ) τις επιδόσεις των υποψηφίων στα μαθήματα του ΠΠΣ (αναλογία μαθημάτων επιτυχούς παρακολούθησης και συνόλου μαθημάτων, μέσος όρος βαθμολογίας) δ) η γνώση ξένης γλώσσας (15-30 μόρια), ε) συνέντευξη (1-20 μόρια), στ) συστατική επιστολή, ζ) δεύτερη συμμετοχή στο πρόγραμμα (-20 μόρια) και η) κινητικότητα προς τη χώρα προέλευσης (-30 μόρια). Τα κριτήρια επιλογής δύνανται να εξειδικεύονται και να τροποποιούνται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΕΦΑΑ. Σε κάθε περίπτωση τα κριτήρια επιλογής και η αναλυτική μοριοδότηση των υποψηφίων αναφέρονται στην προκήρυξη του προγράμματος.

18.2 Εσωτερική κινητικότητα

1. Το πρόγραμμα εσωτερικής κινητικότητας δίνει τη δυνατότητα σε φοιτητές/τριες να διανύσουν μια περίοδο των σπουδών τους σε άλλο ΑΕΙ της Ελλάδας. Στο ΤΕΦΑΑ ορίζεται μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ ως Υπεύθυνος/η Εσωτερικής Κινητικότητας με αρμοδιότητα την εποπτεία, την οργάνωση και τον συντονισμό των εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών/τριών σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος.
2. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα εσωτερικής κινητικότητας παρέχει τη δυνατότητα αναγνώρισης από το Τμήμα προέλευσης της περιόδου σπουδών στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος του ΑΕΙ υποδοχής. Οι μετακινούμενοι/ες φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες κατά το χρονικό διάστημα της μετακίνησής τους έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες του προγράμματος σπουδών του Τμήματος υποδοχής δύνανται να υποβάλουν αίτημα αναγνώρισης των αντίστοιχων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
3. Στον Κανονισμό Εσωτερικής κινητικότητας που αποτελεί μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ (Παράρτημα 11) περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εσωτερική κινητικότητα.

18.3 Άλλου τύπου προγράμματα κινητικότητας

Οι φοιτητές/τριες του ΠΠΣ δύνανται να μετακινούνται μέσω άλλων προγραμμάτων κινητικότητας, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και βάσει των όρων του εκάστοτε προγράμματος.

18.4. Εισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες

1. Στο ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» προσφέρονται για εισερχόμενους/ες φοιτητές/τριες Erasmus+ στο χειμερινό και στο εαρινό εξάμηνο μαθήματα στην Αγγλική γλώσσα (αναφέρεται στο Περίγραμμα Μαθήματος) τα οποία συνολικά αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες ECTS ανά εξάμηνο.
2. Για τους/τις εισερχόμενους/ες φοιτητές/τριες, το ελάχιστο επίπεδο γλωσσομάθειας για τα ελληνικά είναι το B1 και για τα αγγλικά το B2.
3. Στους/τις εισερχόμενους/ες φοιτητές/τριες παρέχεται επιπροσθέτως και το μάθημα της Νέας Ελληνικής Γλώσσας, το οποίο διδάσκεται κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο σπουδών. Εισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες που ολοκληρώνουν επιτυχώς την παρακολούθηση του εν λόγω μαθήματος πιστώνονται με τρεις (3) μονάδες ECTS ανά εξάμηνο. Η σχετική βεβαίωση επιτυχούς ολοκλήρωσης της παρακολούθησης χορηγείται στο τέλος του κάθε εξαμήνου από τον/την διδάσκοντα/ουσα του μαθήματος, προκειμένου οι φοιτητές/τριες να την προσκομίσουν στη Γραμματεία του Τμήματος εγγραφής τους, ώστε να πιστωθούν οι μονάδες ECTS και να κατατεθεί η βαθμολογία/επίδοση, η οποία συνυπολογίζεται στην τελική αναλυτική βαθμολογία που χορηγεί η κάθε Γραμματεία μετά το πέρας της κινητικότητας του κάθε εισερχόμενου/ης φοιτητή/τριας.

4. Εισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες μέσω άλλων πλην του Erasmus+ και του Προγράμματος Εσωτερικής Κινητικότητας προγραμμάτων έχουν τη δυνατότητα να εκπονήσουν μέρος των Σπουδών τους στο Τμήμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης και σύμφωνα με τους όρους του εκάστοτε προγράμματος.

Άρθρο 19 Βραβεία Επίδοσης- Υποτροφίες

19.1 Βραβεία

1. Το ΔΠΘ χορηγεί ετησίως βραβεία επίδοσης στον/στην προπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κάθε Σχολής του ο/η οποίος/α κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος:

- ολοκλήρωσε επιτυχώς όλα τα μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους που προβλέπονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος που φοιτά (λαμβάνονται υπόψη και οι τρεις εξεταστικές περιόδους του υπό κρίση έτους - Ιανουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου) και
- συγκέντρωσε την υψηλότερη βαθμολογία που προκύπτει από τον μέσο όρο των μαθημάτων (συμπεριλαμβανομένης της πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας), χωρίς τον υπολογισμό των συντελεστών βαρύτητας.

2. Το βραβείο συνίσταται στην απονομή ειδικού διπλώματος σε τελετή που λαμβάνει χώρα κατά τον εορτασμό των Τριών Ιεραρχών. Τα ονόματα των φοιτητών/τριών που βραβεύονται ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα της Σχολής, του Τμήματος και του Πανεπιστημίου.

3. Στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ (Παράρτημα 25) αναφέρονται όλα τα σχετικά με τα βραβεία επίδοσης.

19.2 Υποτροφίες

Το ΔΠΘ δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες προς τους φοιτητές/τριες προγραμμάτων σπουδών πρώτου κύκλου για την παροχή διδακτικού, ερευνητικού, επιστημονικού, διοικητικού, τεχνικού και λοιπού υποστηρικτικού έργου των δραστηριοτήτων των Ιδρύματος. Το κόστος των υποτροφιών δύναται να βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων/προγραμμάτων τα οποία χρηματοδοτούνται από εθνικούς, ιδιωτικούς, διεθνείς και ίδιους πόρους του άρθρου 230 του ν.4957/2022 σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, τον Κανονισμό σπουδών του προγράμματος, του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ, το τυχόν ειδικότερο κανονιστικό πλαίσιο του φορέα χρηματοδότησης και τις αποφάσεις των αρμοδίων πανεπιστημιακών οργάνων διοίκησης.

Άρθρο 20. Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος Σπουδών.

1. Ο/Η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος Σπουδών (ΑΣΣ) είναι μέλος του διδακτικού προσωπικού που καθοδηγεί και υποστηρίζει τους/τις φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

2. Ο/Η ΑΣΣ έχει συμβουλευτικό ρόλο σε ό,τι αφορά στην ακαδημαϊκή πορεία του/της φοιτητή/τριας, είναι διαθέσιμος/η για την πραγματοποίηση έκτακτων συναντήσεων για την παροχή βοήθειας και ανακατεύθυνσης σε ειδικούς (όπως π.χ. στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης) σε περιπτώσεις αντιμετώπισης προσωπικών προβλημάτων που επηρεάζουν τις σπουδές, παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή/τριας και τον/την ενθαρρύνει για την καλύτερη δυνατή επίτευξη των επαγγελματικών του/της στόχων. Για την εύρυθμη λειτουργία του θεσμού, το Τμήμα αναθέτει σε μία επιτροπή (μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΙΔΙΠ), την ημέρα υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών, να ενημερώσει τους/τις φοιτητές/τριες για τον ρόλο του ΑΣΣ όπως και να οργανώσει την πρώτη, διά ζώσης, γνωριμία τους με τον Σύμβουλο Καθηγητή τους. Η επιτροπή, σε συνεργασία με τη γραμματεία του Τμήματος διατηρεί ενημερωμένο αρχείο με τους ΑΣΣ το οποίο είναι διαθέσιμο στους φοιτητές/τριες.

3. Στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ (Παράρτημα 17) περιγράφονται αναλυτικά οι σχετικές αρμοδιότητες και οι διαδικασίες με τον θεσμό του ΑΣΣ.

Άρθρο 21 Δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών πρώτου κύκλου.

1. Οι προπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες είναι μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του ΔΠΘ και απολαμβάνουν το δικαίωμα στη γνώση, στην ελευθερία της έρευνας και στην ελεύθερη έκφραση των ιδεών στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

Οι φοιτητές/τριες του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού»:

α) απολαμβάνουν τις κοινωνικές και άλλες παροχές που απορρέουν από την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας γενικά και του ΔΠΘ ειδικά. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα και διατηρείται μέχρι τη λήψη του τίτλου σπουδών. Ο/Η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να διακόψει τη φοίτησή του σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αποκτάται ξανά με νέα αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ης. Επίσης, έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση. Για την κατ' εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, τη διακοπή σπουδών και τη μερική φοίτηση εφαρμόζονται οι ειδικές κανονιστικές διατάξεις του ΔΠΘ (Παράρτημα 10).

β) εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους για εκπαιδευτικά και άλλα θέματα, στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας του ΔΠΘ.

γ) αξιολογούν το έργο των μελών ΔΕΠ και του λοιπού εν γένει εκπαιδευτικού, ειδικού και όλων των κατηγοριών προσωπικού, την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα του εκπαιδευτικού και λοιπού έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και των Κανονισμών του Τμήματος και του Ιδρύματος.

δ) ενημερώνονται από το ΤΕΦΑΑ για το Πρόγραμμα Σπουδών, τις εκπαιδευτικές τους υποχρεώσεις, τους κανόνες και τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη φοίτησή τους.

ε) συνεργάζονται με το εκπαιδευτικό προσωπικό για τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές τους ανάγκες, στις ημέρες και ώρες που έχουν ανακοινωθεί στην αρχή κάθε εξαμήνου.

στ) υποβάλλουν αιτήσεις προς τις διοικητικές υπηρεσίες του οικείου Τμήματος ή Σχολής ή του Ιδρύματος και εξυπηρετούνται έγκαιρα και αποτελεσματικά.

ζ) κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων, υποδομών και των μέσων του ΔΠΘ, σύμφωνα με τους κανονισμούς του Ιδρύματος.

η) επωφελούνται από τις κοινωνικές και άλλες παροχές που απορρέουν από την ιδιότητα του φοιτητή γενικά και του ΔΠΘ ειδικά.

θ) υποβάλλουν αναφορές και αιτήματα στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος σχετικά με θέματα που αφορούν την εκπαίδευσή τους.

ι) εκπροσωπούνται διά των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων τους στα συλλογικά όργανα και τις επιτροπές του Ιδρύματος και ενημερώνονται σχετικά με τα εκπαιδευτικά, ερευνητικά και διοικητικά θέματα του Ιδρύματος που τους/τις αφορούν μέσω των εκπροσώπων τους.

ια) είναι ελεύθεροι/ες να εκφράζονται ατομικά ή συλλογικά στο πλαίσιο λειτουργίας φοιτητικών συλλόγων. Θέματα σχετικά με τον τρόπο ανάδειξης των οργάνων των φοιτητικών συλλόγων, τη συνεδρίαση και τον τρόπο σύγκλησης των οργάνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την οργάνωση και τη λειτουργία τους καθορίζονται στο καταστατικό του φοιτητικού συλλόγου. Η ανάδειξη των οργάνων των φοιτητικών συλλόγων δύναται να πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, εφόσον αυτό προβλέπεται στο καταστατικό του συλλόγου.

ιβ) συμμετέχουν σε αμειβόμενες δραστηριότητες του ΔΠΘ, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζουν σχετικές διατάξεις του νόμου.

ιγ) συμμετέχουν σε διεθνή και ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών (όπως π.χ. Erasmus+ studies, Erasmus+ placement), σύμφωνα με τα κριτήρια και τη διαδικασία που ορίζει ο αρμόδιος φορέας το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών και το ΔΠΘ.

ιδ) ζητούν με αναφορά τους στον/στην Συνήγορο του Φοιτητή, τη διερεύνηση υποθέσεων σχετικά με την κατά την άποψή τους μη τήρηση των διατάξεων του νόμου ή του Κανονισμού, του Κώδικα Δεοντολογίας του Ιδρύματος, των Κανονισμών Σπουδών κ.ά.

2. Οι φοιτητές/τριες του ΔΠΘ έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις και οφείλουν:

- α) να σέβονται τους/τις άλλους/ες φοιτητές/τριες, τους/τις καθηγητές/τριες και όλο το προσωπικό του Ιδρύματος.
- β) να είναι ενημερωμένοι/ες για τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ και τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του Ιδρύματος που τους/τις αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα ενεργώντας κατά την άσκηση των φοιτητικών καθηκόντων και εκδηλώσεων τους κατά τρόπο νόμιμο και πάντοτε συμβατό με τη λειτουργία του Ιδρύματος.
- γ) να εκπληρώνουν τα φοιτητικά τους καθήκοντα με επιμέλεια και υπευθυνότητα και ιδίως:
- γα) να είναι ενήμεροι/ες για το πρόγραμμα σπουδών που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, να κατανοούν και να ενημερώνονται για την εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθούν, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας eclass, της ιστοσελίδας που διαθέτει το Τμήμα, η Σχολή και το ίδιο το ΔΠΘ, αλλά και μέσω των ανακοινώσεων.
 - γβ) να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες προσηκόντως και σύμφωνα με τους όρους διεξαγωγής τους.
 - γγ) να συμβάλλουν στην ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία κάθε εκπαιδευτικής δραστηριότητας, απέχοντας από κάθε πράξη ή συμπεριφορά που θα μπορούσε να επηρεάσει αρνητικά τη διεξαγωγή της.
 - γδ) να ανταποκρίνονται στα καθήκοντα που αναλαμβάνουν στο πλαίσιο παρακολούθησης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
 - γε) να συμμορφώνονται προς τις παρεχόμενες κατευθυντήριες οδηγίες και συστάσεις των διδασκόντων ή άλλων αρμοδίων οργάνων και υπηρεσιών του Ιδρύματος.
 - γστ) να τηρούν την ερευνητική δεοντολογία, ιδίως περί προστασίας των πνευματικών δικαιωμάτων
 - γζ) να συμμετέχουν ομαλά και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους κανονισμούς του Ιδρύματος στις εξετάσεις απέχοντας από κάθε πράξη ή συμπεριφορά που θα μπορούσε να παρακωλύσει ή να θέσει σε κίνδυνο την ομαλή διεξαγωγή τους ή να αποκλείσει τη συμμετοχή τους, όπως ενδεικτικά λόγω αντιγραφής ή χρήσης μη κατάλληλων αντικειμένων ή εγγράφων ή μέσων κατά την εξέταση.
 - γη) να συμμετέχουν στις διαδικασίες αξιολόγησης των μαθημάτων, των δομών και των υπηρεσιών του Ιδρύματος καταθέτοντας τις απόψεις τους κατά τρόπο αντικειμενικό, δίκαιο και αμερόληπτο με γνώμονα την βελτίωση των σπουδών του Ιδρύματος.
- δ) να τηρούν την ακαδημαϊκή δεοντολογία και τις αρχές ακαδημαϊκού ήθους.
- ε) να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις, τον περιβάλλοντα χώρο και τον εξοπλισμό του Πανεπιστημίου και να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας των χώρων του.
- στ) να επιδεικνύουν την ακαδημαϊκή τους ταυτότητα, όταν τους ζητείται από μέλος του διδακτικού προσωπικού, του διοικητικού προσωπικού και του προσωπικού φύλαξης στο πλαίσιο των λειτουργιών του Ιδρύματος.
- ζ) να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Ιδρύματος.
- η) να προβάλλουν και να προάγουν το Πανεπιστήμιο με τις ακαδημαϊκές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητές τους.
- θ) να απέχουν από πράξεις που δεν συνάδουν με την ακαδημαϊκή αποστολή του Ιδρύματος, ή εμποδίζουν την εύρυθμη λειτουργία των οργάνων και των υπηρεσιών του ή την ακαδημαϊκή ελευθερία στην έρευνα και διδασκαλία καθώς επίσης και την ελεύθερη έκφραση και διακίνηση των ιδεών
3. Το ΔΠΘ λαμβάνει ιδιαίτερη μέριμνα για την άσκηση των δικαιωμάτων των φοιτητών/τριών με Αναπηρία (ΦμεΑ) και την ισότιμη ένταξή τους στο Πανεπιστήμιο. Ειδικότερα, μεριμνά για τη λήψη μέτρων που διασφαλίζουν την πρόσβαση στους χώρους του Ιδρύματος, εξασφαλίζει την αναγκαία υποδομή και υποστήριξη, καθώς και τις αναγκαίες συνθήκες για την απρόσκοπτη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία και τις εξετάσεις. Τα θέματα εκπαίδευσης των φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή μαθησιακές δυσκολίες ρυθμίζονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις διεθνείς καλές πρακτικές.

4. Οι φοιτητές/τριες που προέρχονται από άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή άλλα ομοταγή Ιδρύματα της αλλοδαπής και εγγράφονται στο ΔΠΘ ως φιλοξενούμενοι/ες φοιτητές/τριες, έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με τους/τις φοιτητές/τριες του ΔΠΘ για όσο διαρκεί η φοίτησή τους στο Ίδρυμα.
5. Στο άρθρο 185 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ αναφέρονται οι κοινωνικές ή άλλες παροχές και δυνατότητες.

Άρθρο 22. Κέντρο Ψυχολογικής Συμβουλευτικής Υποστήριξης.

1. Αποστολή του Κέντρου Ψυχολογικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕΨΥΣΥ- ΔΠΘ) είναι η παροχή υπηρεσιών ψυχολογικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και η πρόληψη προβλημάτων ψυχικής υγείας των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, και ιδίως των φοιτητών προγραμμάτων πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών. Το ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ παρέχει υπηρεσίες ψυχολογικής υποστήριξης και συμβουλευτικής δια ζώσης αλλά και εξ αποστάσεως με τη χρήση ψηφιακών υποδομών. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι δωρεάν.
2. Το ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ έχει έδρα την Κομοτηνή αλλά δραστηριοποιείται σε πόλεις όπου λειτουργούν ακαδημαϊκές μονάδες του ΔΠΘ, και παρέχει υπηρεσίες ψυχολογικής υποστήριξης και συμβουλευτικής με τη χρήση ψηφιακών υποδομών και υπηρεσιών.
3. Τα προσωπικά δεδομένα τα οποία συλλέγει και επεξεργάζεται το ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ είναι μόνο αυτά που είναι απαραίτητα για τον εκάστοτε συγκεκριμένο και σαφώς ορισμένο σκοπό και τη συγκεκριμένη νομική βάση. Στο πλαίσιο αυτό η επεξεργασία που λαμβάνει χώρα αφορά στα προσωπικά δεδομένα που παρέχετε, οι εξυπηρετούμενοι στο ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ, συμπληρώνοντας μια αίτηση ή κάνοντας την εγγραφή, όπως:

- Δεδομένα Ταυτότητας
- Δεδομένα Επικοινωνίας
- Δεδομένα Υγείας

Σε όσες περιπτώσεις απαιτείται συγκατάθεση, το ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ ακολουθεί τις προβλεπόμενες από τον Νόμο διαδικασίες για τη λήψη της. Οι φοιτητές/τριες διατηρούν το δικαίωμα να αποσύρουν τη συγκατάθεσή τους ανά πάσα στιγμή. Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την ισχύουσα εθνική νομοθεσία, είτε κατά την έναρξη της σχέσης με το ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ είτε μεταγενέστερα και αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας με νομική βάση: α) Τη συγκατάθεση των φοιτητών/τριών, όταν προσέρχονται για υποστήριξη από το ΚΕΨΥΣΥ-ΔΠΘ και β. Την εκπλήρωση καθήκοντος για το δημόσιο συμφέρον και την εκτέλεση έννομης υποχρέωσης.

Άρθρο 23. Συνήγορος του Φοιτητή.

1. Ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή έχει ως σκοπό:
 - τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.
 - την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας.
 - την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης.
 - τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος.
2. Ο/Η Συνήγορος του Φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι Καθηγητής/τρια ή ομότιμος/η Καθηγητής/τρια του ΔΠΘ και ορίζεται από τη Σύγκλητο, ύστερα από πρόταση του Πρύτανη και γνώμη του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας.
3. Ο/Η Συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.
4. Στον Κανονισμό του Συνηγόρου του Φοιτητή που είναι μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ (Παράρτημα 17) αναφέρονται όλα τα σχετικά με το θεσμό.

Άρθρο 24. Μηχανισμός Διαχείρισης παραπόνων και Ενστάσεων

1. Προκειμένου να διασφαλιστεί, η βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών των

Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης έχουν θεσπιστεί οι διαδικασίες που παρέχουν αξιόπιστη, συστηματική και διαρκώς βελτιούμενη, αμερόληπτη καταγραφή και αντιμετώπιση των δυσλειτουργιών, που συναντά ο/η φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της.

2. Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα για την υποβολή παραπόνων ή ενστάσεων για τυχόν προβλήματα ή σε σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Οι φοιτητές/τριες οφείλουν, πριν υποβάλουν το παράπονο ή την ένστασή τους, να μελετήσουν τους Οδηγούς και τους γενικούς και ειδικούς Κανονισμούς Σπουδών των Προγραμμάτων Σπουδών στα οποία φοιτούν, καθώς και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, ώστε να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

3. Στον Κανονισμό διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων που αποτελεί μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ (Παράρτημα 26) αναφέρονται αναλυτικά οι σχετικές διαδικασίες.

Άρθρο 25. Φοιτητικές Ομάδες

1. Η ίδρυση φοιτητικών ομάδων (ή ομίλων) πλαισιώνει τις σπουδές των φοιτητών/τριών τους εντός του ΔΠΘ και τους παρέχει τη δυνατότητα να ασχολούνται παράλληλα με τις σπουδές τους με τις έξω-πανεπιστημιακές ενασχολήσεις (χόμπι) τους, καλύπτοντας τις ανάγκες τους για έκφραση και δημιουργικότητα. Επιπλέον, μέσω των ομάδων και των δράσεων τους οι φοιτητές/τριες έχουν την ευκαιρία αναπτύξουν την επικοινωνία τους με φοιτητές/τριες άλλων Τμημάτων, καθώς και με άλλους φορείς της κοινωνίας, γεγονός που διευκολύνει την ενσωμάτωσή τους στην ακαδημαϊκή κοινότητα και την τοπική κοινωνία.

2. Οι ομάδες δύνανται να καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα ενδιαφερόντων και δραστηριοτήτων, σχετικών ή με το αντικείμενο των σπουδών τους αλλά και μη σχετικών (π.χ. εθελοντισμός, κοινωνικές υπηρεσίες, καλές τέχνες, φωτογραφία, κ.λπ.)

3. Στον Κανονισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας Φοιτητικών Ομάδων που αποτελεί μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ (Παράρτημα 24) περιγράφονται αναλυτικά οι διαδικασίες ίδρυσης και λειτουργίας των φοιτητικών ομάδων.

Άρθρο 26. Πειθαρχικά παραπτώματα

1. Η παραβίαση των του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος καθώς και κάθε Κανονισμού που διέπει την φοίτηση των φοιτητών/τριών και την εν γένει ακαδημαϊκή ζωή συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

Ενδεικτικά πειθαρχικά παραπτώματα είναι :

- η παραβίαση του αδιάβλητου των εξετάσεων,
- η λογοκλοπή ή η αποσιώπηση της άμεσης ή έμμεσης συνεισφοράς άλλων προσώπων στο αντικείμενο επιστημονικής ενασχόλησης ή έρευνας,
- η καταστροφή περιουσίας του ΔΠΘ κινητής ή ακίνητης, που χρησιμοποιείται από το ΔΠΘ ή μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας,
- η παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του ΔΠΘ συμπεριλαμβανομένης τόσο της εκπαιδευτικής, ερευνητικής ή διοικητικής λειτουργίας του όσο και της λειτουργίας των μονομελών και συλλογικών οργάνων και των υπηρεσιών του, καθώς και της χρήσης των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του,
- η χρήση των στεγασμένων ή ανοικτών χώρων, των εγκαταστάσεων, των υποδομών και του εξοπλισμού του ΔΠΘ χωρίς την άδεια των αρμόδιων οργάνων του,
- η χρήση των στεγασμένων ή ανοικτών χώρων, των εγκαταστάσεων, των υποδομών και του εξοπλισμού του ΔΠΘ για την εξυπηρέτηση σκοπών που δεν συνάδουν με την αποστολή του, καθώς και η διευκόλυνση τρίτων για την τέλεση της πράξης αυτής,
- η υπαίτια και με οποιονδήποτε τρόπο ρύπανση των στεγασμένων ή ανοικτών χώρων του ιδρύματος, συμπεριλαμβανομένης και της ηχορύπανσης,
- η χρήση απαγορευμένων ουσιών, που εμπίπτουν στον ν. 4139/2013 (Α' 74), εντός του ΔΠΘ και η οποιαδήποτε συμβολή στη διακίνηση αυτών,
- η τέλεση οποιουδήποτε πλημμελήματος ή κακουργήματος εφόσον συνδέεται με τη

φοιτητική ιδιότητα.

2. Οι πειθαρχικές ποινές που είναι δυνατόν να επιβληθούν σε φοιτητή/τρια είναι:

- α) έγγραφη επίπληξη,
- β) απαγόρευση συμμετοχής σε εξετάσεις ενός ή περισσότερων μαθημάτων, για μία ή περισσότερες εξεταστικές περιόδους,
- γ) προσωρινή ή μόνιμη απαγόρευση χρήσης εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων του ιδρύματος,
- δ) προσωρινή αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας από έναν (1) έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες και
- ε) οριστική διαγραφή

3. Στα άρθρα 187-197 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ αναφέρονται αναλυτικά οι σχετικές διαδικασίες.

Άρθρο 27. Λειτουργία του Τμήματος

27.1. Συνέλευση του Τμήματος.

- 1. Η λειτουργία της Συνέλευσης του Τμήματος ρυθμίζεται από τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 5 του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.
- 2. Η Συνέλευση του Τμήματος συνεδριάζει τακτικά κατ' ελάχιστον μια φορά ανά μήνα. Επίσης, συνεδριάζει εκτάκτως όποτε ο/η Πρόεδρος του Τμήματος κρίνει ότι είναι αναγκαίο.
- 3. Η συγκρότηση της Συνέλευσης πραγματοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

27.2. Τομείς του Τμήματος (Αρχική στο Τομέα και ακολουθούν οι τομείς σε υποενότητες – Ενότητα Τμήμα)

Στο ΤΕΦΑΑ λειτουργούν τρεις τομείς α) Προπονητικής, β) Οργάνωση Αθλητισμού - Σχολική Φυσική Αγωγή – Αναψυχή και γ) Άσκηση και Υγεία. Οι Γενικές Συνελεύσεις των Τομέων έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- συντονίζουν και παρακολουθούν το έργο του Τομέα στο πλαίσιο των αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος,
- εισηγούνται προς τη Συνέλευση του Τμήματος για θέματα αρμοδιότητας του Τομέα,
- καταρτίζουν και υποβάλλουν προτάσεις προς τη Συνέλευση του Τμήματος για θέματα σχετικά με την αναβάθμιση της διδασκαλίας και της έρευνας στο πλαίσιο των προγραμμάτων σπουδών του
- εισηγούνται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου που σχετίζεται με το γνωστικό αντικείμενο του Τομέα στα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τομέα,
- εισηγούνται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την επιλογή των προς διανομή συγγραμμάτων ανά μάθημα των προγραμμάτων σπουδών πρώτου κύκλου, που ανήκουν στο γνωστικό αντικείμενο τους.

27.3. Επιτροπές (Αντί για γραφεία υποστήριξης θα μπου οι επιτροπές – ενότητα Τμήμα, ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ όπως ΕΜΦΑΝΙΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ)

Στο ΤΕΦΑΑ για την εύρυθμη υλοποίηση του ΠΠΣ και λειτουργούν ενδεικτικά επιτροπές όπως:

Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

Στο ΤΕΦΑΑ λειτουργεί εννεαμελής Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» η οποία α) παρακολουθεί την υλοποίηση του προγράμματος σπουδών και συντονίζει τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του ΠΠΣ, β) καταρτίζει τον εσωτερικό κανονισμό του ΠΠΣ και τον υποβάλλει προς έγκριση στα αρμόδια όργανα, γ) υποβάλλει εισηγήσεις προς τη Συνέλευση του Τμήματος σχετικά με την κατανομή του διδακτικού έργου, τη συγκρότηση της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης, την αναβάθμιση του ΠΠΣ κα.

Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ)

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού έχει την ευθύνη διεξαγωγής της διαδικασίας αξιολόγησης του Τμήματος, του συντονισμού και της υλοποίησης των διαδικασιών που ορίζονται στο Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, καθώς και κάθε άλλου θέματος που προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία και στους Κανονισμούς του Ιδρύματος.

Η ΟΜΕΑ ορίζεται ύστερα από εισήγηση του/της Προέδρου του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού και απόφαση της οικείας Συνέλευσης. Συγκροτείται κατά προτεραιότητα από μέλη ΔΕΠ των βαθμίδων του Καθηγητή και του Αναπληρωτή Καθηγητή, οι οποίοι, κατά προτίμηση, διαθέτουν εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας. Με την ίδια απόφασή της, η Συνέλευση, ορίζει ως Συντονιστή ΟΜΕΑ ένα από τα ορισθέντα μέλη της. Στην ΟΜΕΑ δύναται να συμμετέχει επίσης ένας εκπρόσωπος των φοιτητών/τριών που υποδεικνύει ο Σύλλογος Φοιτητών ΤΕΦΑΑ «Σπύρος Λούης». Η θητεία των μελών είναι τετραετής και μπορεί να ανανεώνεται.

Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Η Επιτροπή ΠΑ είναι τριμελής ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος με τριετή θητεία και αποτελείται από τον/την Υπεύθυνο ΠΑ που προΐσταται της επιτροπής και από δύο ακόμη μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ//ΕΔΙΠ/ΕΤΕΠ με τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη. Η Επιτροπή ΠΑ δύναται να είναι κοινή για όλα ή για έναν αριθμό προγραμμάτων σπουδών του ίδιου Τμήματος. Η Επιτροπή ΠΑ είναι υπεύθυνη για:

- τον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν την Πρακτική Άσκηση φοιτητών/τριών
- την επίλυση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση της ΠΑ,
- τον ορισμό επόπτη ανά πρακτικά ασκούμενο φοιτητή,
- την υποβοήθηση του/ της Υπευθύνου ΠΑ στην οργάνωση και το συντονισμό της ΠΑ,
- την αξιολόγηση των αιτήσεων και τη σύνταξη του πίνακα κατάταξης, την εισήγηση αυτού προς τη Συνέλευση του Τμήματος και την κοινοποίηση της κατάταξης των φοιτητών βάσει της μοριοδότησής τους στην ιστοσελίδα της Πρακτικής Άσκησης και του Τμήματος, εξασφαλίζοντας τη διαφάνεια της διαδικασίας και την ίση μεταχείριση όλων των υποψηφίων, τηρώντας παράλληλα τις απαιτήσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης

Η Επιτροπή Ενστάσεων αποτελείται από τρία μέλη, με τους αναπληρωματικούς της, με διαφορετικά μέλη από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία ορίζεται με τριετή θητεία από το εκάστοτε Τμήμα και είναι υπεύθυνη για να διαχειρίζεται τις ενστάσεις για την κατάταξη των φοιτητών/τριών στα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης όταν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική ή στο πλαίσιο του προγράμματος και εφαρμόζονται κριτήρια επιλογής. Η Επιτροπή Ενστάσεων ΠΑ δύναται να είναι κοινή για όλα ή για έναν αριθμό προγραμμάτων σπουδών του ίδιου Τμήματος σε επίπεδο Σχολής. Ως μέλη της Επιτροπής μπορούν να οριστούν τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος καθώς και ΕΕΠ και ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ. Δίνεται η δυνατότητα στο Τμήμα να ορίσει ως επιτροπή ενστάσεων την επιτροπή φοιτητικών θεμάτων. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων μπορεί να ασκεί τα καθήκοντα της Επιτροπής Ενστάσεων ΠΑ. Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης κοινοποιεί τον οριστικό πίνακα αποτελεσμάτων επί των ενστάσεων στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και εισηγείται στη Συνέλευση του ΤΕΦΑΑ τα οριστικά αποτελέσματα.

Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων

Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και απαρτίζεται από τρία μέλη ΔΕΠ με τα αναπληρωματικά τους και έχει τριετή θητεία. Η

επιτροπή φοιτητικών θεμάτων εξασφαλίζει την καλύτερη λειτουργία του Τμήματος προς όφελος των φοιτητών και τη διευκόλυνση των μελών του διδακτικού προσωπικού του τμήματος. Η σύνθεση και λειτουργία της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων ρυθμίζεται από τα άρθρα 3, 4, 5 και 6 του Παραρτήματος 26, του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ. Ενδεικτικά αναφέρονται αρμοδιότητες της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων:

- Κατάσταση φοίτησης (προσαύξηση ορίου απουσιών, αναστολή φοίτησης, διακοπή φοίτησης, επανέναρξη φοίτησης κα)
- Παράπονα και ενστάσεις φοιτητών/τριών
- Κατοχύρωση και αλλαγή βαθμολογιών έως 4 μήνες μετά το πέρας της εξεταστικής (σύμφωνα με τον Κανονισμό του Ιδρύματος)
- Θέματα ακαδημαϊκής συμπεριφοράς φοιτητών.

Επιτροπή Erasmus+

Στο ΤΕΦΑΑ ορίζεται μέλος ΔΕΠ ως Υπεύθυνος/η Erasmus+ με αρμοδιότητα την εποπτεία, την οργάνωση και τον συντονισμό των εισερχόμενων και εξερχόμενων φοιτητών/τριών σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος (Άρθρο 18 του παρόντος κανονισμού).

27.4 Βιβλιοθήκη της Σχολής

Η Βιβλιοθήκη της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Εργοθεραπείας λειτουργεί βάσει του Κανονισμού Λειτουργίας Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης του ΔΠΘ, όπως βρίσκεται ενσωματωμένος στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, Παράρτημα 15.

27.5. Εργαστήρια του Τμήματος

Στο ΤΕΦΑΑ και για την προαγωγή της έρευνας λειτουργεί το «Εργαστήριο Φυσικής Αγωγής και Άθλησης» (Π.Δ. 466/13.11.1991, ΦΕΚ τ.Α 172). Το Εργαστήριο αποτελείται από έξι άτυπους τομείς: α) Αναψυχής & Αθλητικού Τουρισμού, β) Εμβιομηχανικής, γ) Θεραπευτικής Άσκησης & Αποκατάστασης, δ) Κινητικής Απόδοσης & Φυσικής Αγωγής, ε) Κλινικής Εργοφυσιολογίας & Φυσιολογίας της Άσκησης και στ) Φυσικής Απόδοσης. Το Εργαστήριο έχει ως αποστολή:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού καθώς και άλλων Τμημάτων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.
- Την υποστήριξη ερευνητικών δραστηριοτήτων των άλλων εργαστηρίων του ιδρύματος, την επιδίωξη συνεργασίας στον τομέα της έρευνας και την ανταλλαγή εμπειριών με μέλη Δ.Ε.Π. άλλων συγγενών Τμημάτων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, των Α.Ε.Ι. της χώρας καθώς και πανεπιστημιακών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
- Τη συνεργασία κάθε μορφής με συναφή κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα, ελληνικά και ξένα, καθώς και με κρατικούς φορείς ή διεθνείς οργανισμούς.
- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων.
- Την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.
- Την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων που ενισχύουν την επιστημονική πρόοδο του εργαστηρίου.
- Την παροχή πληροφοριών στο κοινωνικό σύνολο με τη μορφή σεμιναρίων ή προγραμματισμένων σε ετήσια βάση διαλέξεων συναφών προς τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου.

27.6. Γραμματεία του Τμήματος

1. Η Γραμματεία του ΤΕΦΑΑ υποστηρίζει διοικητικά το Τμήμα στις αρμοδιότητές του που απορρέουν από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη και διεκπεραιώνει όλα τα θέματα που αφορούν στο έργο του Τμήματος.

2. Η Γραμματεία του Τμήματος δέχεται τις/τους φοιτήτριες/φοιτητές σε μέρες και ώρες που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων. Η Γραμματεία εφαρμόζει αυστηρά τη νομοθεσία σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα»).

3. Οι αιτήσεις για πιστοποιητικά πραγματοποιούνται μόνο μέσω της πλατφόρμας e-γραμματεία (Univeris) (<https://students.duth.gr>). Μέσω της ίδιας πλατφόρμας, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να παρακολουθεί την καρτέλα του/της και κατά συνέπεια την πρόοδό του/της. Αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά και μέσω του ΚΕΠ.

4. Η Γραμματεία του Τμήματος χορηγεί τα εξής πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό φοίτησης, το οποίο βεβαιώνει ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η είναι ενεργός/ή φοιτητής/τρια.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, όπου αναγράφεται η πορεία του/της φοιτητή/τριας στα μαθήματα που διδάχθηκε.
- Βεβαίωση περάτωσης σπουδών, για όσους/ες ενδιαφερόμενους/ες έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του Προγράμματος Σπουδών, αλλά δεν τους έχει απονεμηθεί το πτυχίο.
- Αντίγραφα πτυχίου και πιστοποιητικά που αφορούν αποφοιτήρια (διαγραφές) κ.λπ.

27.7. Χρήση των υποδομών του Τμήματος

1. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες του ΠΠΣ πραγματοποιούνται στις υποδομές της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Εργοθεραπείας στην οποία εντάσσεται το ΤΕΦΑΑ.

2. Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, άλλοι εργαζόμενοι στο Τμήμα και οι φοιτητές/τριες οφείλουν να προστατεύουν τους χώρους, τις υποδομές και τον εξοπλισμό του ΔΠΘ, να φροντίζουν για την διατήρηση της καθαριότητας και να τηρούν τους κανόνες ασφαλείας.

3. Απαγορεύεται η χρήση των εγκαταστάσεων, των υποδομών και του εξοπλισμού του Τμήματος ή του Ιδρύματος, χωρίς την άδεια των αρμοδίων οργάνων, καθώς και η χρήση των χώρων για την σκοπούς που δεν συνάδουν με την αποστολή του Πανεπιστημίου.

4. Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα στη χρήση των εγκαταστάσεων, των μέσων και των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Τμήματος και του Ιδρύματος στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού». Μετά το πέρας του χρόνου που διατίθεται για την εκάστοτε εκπαιδευτική δραστηριότητα οι φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να διακόπτουν τη χρήση παραδίδοντας τις εγκαταστάσεις και τα μέσα στην ίδια καλή κατάσταση που τους διατέθηκαν.

5. Οι εργαστηριακές υποδομές (υπολογιστές, υλικοτεχνικές υποδομές, εξοπλισμός) πρέπει να αξιοποιούνται από τους φοιτητές/τις φοιτήτριες αποκλειστικά για την παραγωγή έργου του Ιδρύματος.

Άρθρο 28. Τροποποίηση του ΠΠΣ

Το ΠΠΣ «Επιστήμη Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού» του ΤΕΦΑΑ τροποποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Άρθρο 29. Τροποποίηση του Κανονισμού

Η τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού είναι δυνατή μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου.

Παράρτημα 1. Συνοπτική παρουσίαση του ΠΣ του ΤΕΦΑΑ

A- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Κ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
2. ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΟΡΟΣ	1	2		2	3	2	3
3. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
4. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
5. ΑΝΑΤΟΜΙΑ	3				3	3	6
6. ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
7. ΙΣΤΟΡΙΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	3				3	3	6
0 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	8		8	21	17	30

A- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Λ-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ	1	2		2	3	2	3
2. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
3. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	1	2		2	3	2	3
4. ΤΠΕ ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	1	2		2	3	2	3
5. ΑΝΑΤΟΜΙΑ	3				3	3	6
6. ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
7. ΙΣΤΟΡΙΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	3				3	3	6
0 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	8		8	21	17	30

Β- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Κ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Α-Κ)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ	1	2		2	3	2	3
2. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
3. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	1	2		2	3	2	3
4. ΤΠΕ ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	1	2		2	3	2	3
5. ΕΜΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ	3				3	3	6
6. ΚΙΝΗΤΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ	3				3	3	6
7. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
0 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	8		8	21	17	30

Β- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Λ-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Λ-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
2. ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΟΡΟΣ	1	2		2	3	2	3
3. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
4. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	2		2	3	2	3
5. ΕΜΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ	3				3	3	6
6. ΚΙΝΗΤΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ	3				3	3	6
7. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
0 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	8		8	21	17	30

Γ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Κ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Α-Κ)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 1	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 2	1	1		1	2	2	3
3. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ	1	2		2	3	2	3
4. ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	3				3	3	3
5. ΕΡΓΟΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
6. ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΚΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ	3				3	3	6
7. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ	3				3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	15	4		4	19	18	30

Γ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Λ-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Λ-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 1	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 2	1	1		1	2	2	3
3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΤΩΝ ΑΣΚΗΣΕΩΝ ΜΕ ΒΑΡΗ	1	2		2	3	2	3
4. ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	3				3	3	3
5. ΕΡΓΟΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
6. ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΚΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ	3				3	3	6
7. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ	3				3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	15	4		4	19	18	30

Δ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Κ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΣ (Α-Κ)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 3	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 4	1	1		1	2	2	3
3. ΕΠΙΛΟΓΗ 5	1	1		1	2	2	3
4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΤΩΝ ΑΣΚΗΣΕΩΝ ΜΕ ΒΑΡΗ	1	2		2	3	2	3
5. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ	3				3	3	6
6. ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΛΙΚΙΑ	3				3	3	6
7. ΑΣΚΗΣΗ ΣΕ ΚΛΙΝΙΚΟΥΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥΣ	3				3	3	6
9 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	5		5	18	17	30

Δ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Λ-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΣ (Λ-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 3	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 4	1	1		1	2	2	3
3. ΕΠΙΛΟΓΗ 5	1	1		1	3	2	3
4. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ	1	2		2	3	2	3
5. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ	3				3	3	6
6. ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΛΙΚΙΑ	3				3	3	6
7. ΑΣΚΗΣΗ ΣΕ ΚΛΙΝΙΚΟΥΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥΣ	3				3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	5		5	18	17	30

Ε- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Α-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 6	1	1		2	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 7	1	1		2	2	2	3
3. ΜΑΘΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ 1	2	1		1	3	3	6
4. ΜΑΘΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ 2	2	1		1	3	3	6
5. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΤΙΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ	3				3	3	6
6. ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	3				3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	12	4		4	16	16	30

ΣΤ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Λ-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ* * (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 8	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 9	1	1		1	2	2	3
3. ΜΑΘΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ 3	2	1		1	3	3	6
4. ΜΑΘΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ 4	2	1		1	3	3	6
5. ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	3				3	3	6
6. ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	3				3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	12	4		4	16	16	30

Ζ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Κ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Α-Κ)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 10	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 11	1	1		1	2	2	3
3. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	3				3	3	6
4. ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΚΑΙ ΑΣΚΗΣΗ	3				3	3	6
5. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΙ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ	3				3	3	6
6. ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	2	1		1	3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	3		3	16	16	30

Ζ- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Λ-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Λ-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ* (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 10	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 11	1	1		1	2	2	3
3. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	3				3	3	6
4. ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΚΑΙ ΑΣΚΗΣΗ	3				3	3	6
5. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΙ ΑΣΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ	3				3	3	6
6. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	2	1		1	3	3	6
6 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	13	3		3	16	16	30

Η- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Α-Κ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Α-Κ)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 12*	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 13*	1	1		1	2	2	3
3. ΕΠΙΛΟΓΗ 14#	1	1		1	2	2	3
4. ΕΠΙΛΟΓΗ 15#	1	1		1	2	2	3
5. ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ	3				3	3	6
6. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	3				3	3	6
7. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	2	1		1	3	3	6
*, Οι φοιτητές/τριες δύνανται να επιλέξουν Πτυχιακή Εργασία (6 ECTS) αντί για τις Επιλογές 12 και 13							
#. Οι φοιτητές/τριες δύνανται να επιλέξουν ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ (6 ECTS) αντί για τις Επιλογές 14 και 15							
12 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	12	5		5	17	17	30

Η- ΕΞΑΜΗΝΟ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΕΠΙΘΕΤΑ Λ-Ω	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Λ-Ω)						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ* (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΠΙΛΟΓΗ 12*	1	1		1	2	2	3
2. ΕΠΙΛΟΓΗ 13*	1	1		1	2	2	3
3. ΕΠΙΛΟΓΗ 14#	1	1		1	2	2	3
4. ΕΠΙΛΟΓΗ 15#	1	1		1	2	2	3
5. ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ	3				3	3	6
6. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	3				3	3	6
7. ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	2	1		1	3	3	6
*, Οι φοιτητές/τριες δύνανται να επιλέξουν Πτυχιακή Εργασία (6 ECTS) αντί για τις Επιλογές 12 και 13							
#. Οι φοιτητές/τριες δύνανται να επιλέξουν ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ (6 ECTS) αντί για τις Επιλογές 14 και 15							
12 ECTS σε Μαθήματα Επιλογής							
	12	5		5	17	17	30

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Γ ΚΑΙ Δ ΕΞΑΜΗΝΟ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1.ΑΝΑΡΡΙΧΗΣΗ	1	1		1	2	2	3
2.ΓΥΝΑΙΚΑ, ΆΣΚΗΣΗ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ	2				2	2	3
3.ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΛΙΑΣ (BEACH VOLLEY)	1	1		1	2	2	3
4.ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΑ ΟΜΑΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΕΡΟΜΠΙΚ	1	1		1	2	2	3
5.ΕΠΙΤΥΧΗΜΕΝΗ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ	2				2	2	3
6.ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΗΘΙΚΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	2				2	2	3
7.ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΗ ΆΣΚΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	2				2	2	3
8.ΙΣΤΙΟΠΛΟΪΑ	1	1		1	2	2	3
9.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΤΟΜΙΚΗ - ΚΙΝΗΣΙΟΛΟΓΙΑ	2				2	2	3
10. Ο ΧΟΡΟΣ ΩΣ ΦΥΣΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	2				2	2	3
11. ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΠΑΙΔΕΙΑ	2				2	2	3
12. ΠΟΔΗΛΑΣΙΑ	1	1		1	2	2	3
13. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΕΠΑΦΗΣ (ΠΑΛΗΣ)	1	1		1	2	2	3
14. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΑΝΤΙΠΤΕΡΙΣΗΣ (BADMINTON)	1	1		1	2	2	3
15. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	1		1	2	2	3
16. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΆΡΣΗΣ ΒΑΡΩΝ	1	1		1	2	2	3
17. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΝΟΡΓΑΝΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ	1	1		1	2	2	3
18. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑΣ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	1	1		1	2	2	3
19. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ 3Χ3	1	1		1	2	2	3
20. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΑΛΑΣ	1	1		1	2	2	3
21. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΡΥΘΜΙΚΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ	1	1		1	2	2	3
22. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥ ΚΑΡΑΤΕ	1	1		1	2	2	3
23. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥ ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ	1	1		1	2	2	3
24. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥ ΡΑΔΕΛ (ΥΑΛΟΣΦΑΙΡΙΣΗ)	1	1		1	2	2	3
25. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΩΝ BASEBALL - SOFTBALL	1	1		1	2	2	3

26. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΤΩΝ RAQUETBALL SQUASH	1	1		1	2	2	3
27. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΧΙΟΝΟΔΡΟΜΙΑΣ	1	1		1	2	2	3
28. ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΠΡΟΠΟΝΗΣΗ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΓΙΑ ΆΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ	1	1		1	2	2	3
29. ΣΚΟΠΟΒΟΛΗ	1	1		1	2	2	3
30. ΣΠΟΡ ΣΤΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ	1	1		1	2	2	3
31. ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	2				2	2	3
32. ΧΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΙ ΤΟΥ ΚΟΣΜΟΥ	1	1		1	2	2	3
33. ΨΥΧΟΚΙΝΗΤΙΚΗ	1	1		1	2	2	3
34. PERSONAL TRAINING	2				2	2	3
35. PILATES I	1	1		1	2	2	3

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Ε ΚΑΙ ΣΤ ΕΞΑΜΗΝΟ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΑΝΑΨΥΧΗ ΣΤΗΝ ΤΡΙΤΗ ΗΛΙΚΙΑ	1	1		1	2	2	3
2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΠΕΔΙΟ	1	1		1	2	2	3
3. ΔΥΝΑΜΟΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΥΝΑΜΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ	1	1		1	2	2	3
4. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΣΕ Η/Υ	1	1		1	2	2	3
5. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΥΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥΣ ΚΑΙ ΛΑΤΙΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΟΥΣ ΧΟΡΟΥΣ	1	1		1	2	2	3
6. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΟΜΑΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ Ι	1	1		1	2	2	3
7. ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	2				2	2	3
8. ΕΡΓΟΜΕΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΕΡΓΟΦΥΣΙΟΛΟΓΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΘΛΟΥΜΕΝΩΝ	1	1		1	2	2	3
9. ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	1	1		1	2	2	3
10. ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΠΕ ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	1	1		1	2	2	3
11. ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΗ ΑΝΑΨΥΧΗ	1	1		1	2	2	3
12. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ FITNESS	2				2	2	3
13. ΠΑΙΧΝΙΔΙΑ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΙΝΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ	1	1		1	2	2	3
14. ΠΑΙΧΝΙΔΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΕΓΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	1	1		1	2	2	3
15. ΦΥΣΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΥΓΕΙΑΣ: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΧΩΡΟ ΤΗΣ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ	2				2	2	3
16. ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ Ι (B2)	2				2	2	3
17. ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ ΙΙ (Γ2)	2				2	2	3

ΜΑΘΗΜΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΣΤ και Η ΕΞΑΜΗΝΟ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ						
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	2				2	2	3

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ (Ζ και Η εξάμηνο)							
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΑΓΓΛΙΚΗ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ	2				2	2	3
2. ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΜΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ	2				2	2	3
3. ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ	2				2	2	3
4. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ	2				2	2	3
5. ΒΙΟΧΗΜΕΙΑ ΤΗΣ ΆΣΚΗΣΗΣ	2				2	2	3
6. ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ	2				2	2	3
7. ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΣΗ	2				2	2	3
8. ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗΣ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	2				2	2	3
9. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗ	1	1		1	2	2	3
10. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΟΜΑΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ II	1	1		1	2	2	3
11. ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	1	1		1	2	2	3
12. ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΣΤΗΝ ΆΣΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	1	1		1	2	2	3
13. ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΣΤΗΝ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗ	1	1		1	2	2	3
14. ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΤΑ ΟΜΑΔΙΚΑ ΚΑΙ ΑΤΟΜΙΚΑ ΑΘΛΗΜΑΤΑ	1	1		1	2	2	3
15. ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΣΤΗ ΜΕΓΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ	2				2	2	3
16. ΚΑΡΔΙΑΓΓΕΙΑΚΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΆΣΚΗΣΗ	2				2	2	3
17. ΚΙΝΗΤΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ	2				2	2	3
18. ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	2				2	2	3
19. ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΣΤΗΝ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ	1	1		1	2	2	3
20. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2				2	2	3
21. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΟ	2				2	2	3
22. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	2				2	2	3
23. ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΛΙΚΙΑ	1	1		1	2	2	3
24. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΣΤΙΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΗΛΙΚΙΕΣ	1	1		1	2	2	3
25. ΣΥΓΧΡΟΝΟΙ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΙ ΑΓΩΝΕΣ	2				2	2	3
26. ΣΥΝΤΑΓΟΓΡΑΦΗΣΗ ΤΗΣ ΆΣΚΗΣΗΣ ΣΕ ΚΛΙΝΙΚΟΥΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥΣ	2				2	2	3
27. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΆΣΚΗΣΗΣ ΜΕ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΙΣ	2				2	2	3
28. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ KIDS' ATHLETICS. ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ & ΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ Κ8-10-12 ΣΤΟΝ ΚΛΑΣΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	1	1		1	2	2	3
29. ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΆΣΚΗΣΗ ΣΕ ΠΑΙΔΙΑ ΚΑΙ ΕΦΗΒΟΥΣ	2				2	2	3
30. PILATES II	1	1		1	2	2	3

ΜΑΘΗΜΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Ζ ΕΞΑΜΗΝΟ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ					
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	1	1		2	2	2	3
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Η ΕΞΑΜΗΝΟ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΠΣ					
Μάθημα	ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ * (ώρες)	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ (ώρες)	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΕΡΟΣ/ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ (Σύνολο ωρών)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ (Σύνολο)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ** (ΔΜ)	Μονάδες ECTS
1. ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	3	1		1	4	4	6
2. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΆΣΚΗΣΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	3	1		1	4	4	6

Ειδικότητες

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται οι Ειδικότητες που προσφέρονται στο ΠΠΣ. Για την επιλογή της Ειδικότητας απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση του προαπαιτούμενου μαθήματος, που αντιστοιχεί στην εκάστοτε ειδικότητα και προσφέρεται είτε ως υποχρεωτικό μάθημα στο πρώτο έτος είτε ως υποχρεωτικό μάθημα ή μάθημα επιλογής στο Β έτος σπουδών. Οι ειδικότητες διδάσκονται στο 3^ο και στο 4^ο έτος σπουδών. Στο 3^ο έτος οι φοιτητές/ τριες παρακολουθούν δύο μαθήματα ειδικότητας στο Ε εξάμηνο και δύο μαθήματα ειδικότητας στο ΣΤ εξάμηνο. Στο 4^ο έτος οι φοιτητές/ τριες (σε ένα εκ των δύο εξαμήνων) παρακολουθούν το μάθημα Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας.

Ειδικότητες	
1. Αθλητικός Τουρισμός και Αναψυχή	
2. Αντισφαίριση	
3. Άρση Βαρών	
4. Ελληνικός Χορός	
5. Καλαθοσφαίριση	
6. Κολύμβηση	
7. Κλασσικός Αθλητισμός	
8. Πάλη	
9. Πετοσφαίριση	
10. Ποδόσφαιρο	
11. Προπόνηση Αποκατάστασης σε Καρδιομεταβολικές Παθήσεις	
12. Προπόνηση Αποκατάστασης σε Μυοσκελετικές Κακώσεις και Παθήσεις	
13. Προπόνηση Αποκατάστασης σε Νευρολογικές Παθήσεις	
14. Προσαρμοσμένη Φυσική Αγωγή/ Δραστηριότητα	
15. Ρυθμική Γυμναστική	
16. Ταεκβοντό	
17. Χειροσφαίριση	

Ειδικότητα 1	Αθλητικός Τουρισμός και Αναψυχή					
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Σπορ στα Ξενοδοχεία					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Αθλητική Ψυχαγωγία και Αναψυχή			Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων Αθλητικού Τουρισμού και Αναψυχής		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Υπαίθρια Εκπαίδευση. Μέθοδοι και Στρατηγικές			Μάρκετινγκ και Επικοινωνία στον Αθλητισμό		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Αθλητικός Τουρισμός και Αναψυχή»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 2 Αντισφαίριση						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Προπονητική και Διδακτική της Αντισφαίρισης					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Απόκτηση Βασικών και Ειδικών Ικανοτήτων – Βασικά Χτυπήματα			Απόκτηση Ειδικών Ικανοτήτων – Ειδικά Χτυπήματα		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Απόκτηση Ικανότητας Διδασκαλίας – Βελτίωση Ατομικής Ικανότητας Επίδοσης			Απόκτηση Προπονητικής Ικανότητας, Διοργάνωση Αγώνων Αντισφαίρισης, Εφαρμογή Θεωρίας στην Πράξη		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Αντισφαίριση»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 3	Άρση Βαρών					
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Προπονητική και Διδακτική της Άρσης Βαρών					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Προπονητική και Εξάσκηση της Άρσης Βαρών			Τεχνική Ανάλυση της Άρσης Βαρών		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Διδακτική της Άρσης Βαρών			Εφαρμοσμένη Προπονητική της Άρσης Βαρών		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Άρση Βαρών»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 4	Ελληνικός Χορός					
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Α ή Β	Ελληνικός Χορός					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Ειδικά Θέματα Χορολογίας			Τεχνική Ελληνικού Χορού		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Διδακτική του Ελληνικού Χορού			Οργάνωση και Παρουσίαση του Ελληνικού Χορού		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Ελληνικός Χορός»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 5 Καλαθοσφαίριση						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Α ή Β	Προπονητική και Διδακτική Καλαθοσφαίρισης					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Προπόνηση στα Βασικά Στοιχεία και Ατομική Άμυνα			Συνδυασμένες Επιθετικές Κινήσεις 2,3,4 Παικτών		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Ομαδική Επιθετική και Αμυντική Τακτική			Μεικτές Πιεστικές Άμυνες και Επιθέσεις, Οργάνωση και Καθοδήγηση της Ομάδας		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Καλαθοσφαίριση»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 6	Κολύμβηση					
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Α ή Β	Προπονητική και Διδακτική Κολύμβησης					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Τεχνική και Διδασκαλία των Κολυμβητικών Στυλ			Ναυαγοςωστική – Υδρογυμναστική – ΑΜΕΑ – Baby Swimming		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Προπόνηση Προαγωνιστικών και Αγωνιστικών Κατηγοριών			Υδατοσφαίριση		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Κολύμβηση»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 7	Κλασσικός Αθλητισμός					
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Α ή Β	Προπονητική και Διδακτική Κλασσικού Αθλητισμού					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Εισαγωγή στην Εκμάθηση της Τεχνικής Δρόμων, Αλμάτων και Ρίψεων			Προπονητική Δρόμων, Αλμάτων, Ρίψεων και Σύνθετων στην Αναπτυξιακή Ηλικία		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Βελτιστοποίηση της Τεχνικής Δρόμων, Αλμάτων και Ρίψεων			Προπονητική Δρόμων, Αλμάτων, Ρίψεων και Σύνθετων στον Υψηλό Αθλητισμό		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Κλασσικού Αθλητισμού»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 8	Πάλη					
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Προπονητική και Διδακτική Αθλημάτων Επαφής Πάλης (Ολυμπιακά και μη Ολυμπιακά Στυλ)					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Μεθοδολογία Εκμάθησης της Τεχνικής στα Ολυμπιακά Στυλ (Ελληνορωμαϊκή, Ελευθέρα, Γυναικών)			Μεθοδολογία Εκμάθησης της Τεχνικής στα Μη Ολυμπιακά Στυλ (Grappling, MMA, Beach Wrestling)		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Στοιχεία Φυσικής Κατάστασης και Τεχνικό-Τακτικής- Ειδικά Θέματα στην Ολυμπιακή Πάλη (Ελληνορωμαϊκή, Ελευθέρα, Γυναικών)			Στοιχεία Φυσικής Κατάστασης και Τεχνικό-Τακτικής- Ειδικά Θέματα στη Μη Ολυμπιακή Πάλη (Grappling, MMA, Beach Wrestling)		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Πάλη»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 9 Πετοσφαίριση						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Α ή Β	Προπονητική και Διδακτική Πετοσφαίρισης					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Τεχνική Σερβίς και Τεχνικών Στοιχείων Συνδρόμου Ι			Σχεδιασμός Προπόνησης και Τακτική Σερβίς – Τεχνικού Συνδρόμου ΙΙ		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Τεχνική – Τακτική Σχεδιασμός Προπόνησης Στοιχείων Συνδρόμου ΙΙ			Δημιουργία Ολοκληρωμένης Προπόνησης, Ετήσιος Προγραμματισμός, Φυσική Κατάσταση στην Πετοσφαίριση		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Πετοσφαίριση»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 10 Ποδόσφαιρο						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Προπονητική και Διδακτική Ποδοσφαίρου					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Τακτική Ι (Θέματα Αμυντικής Τακτικής στο Ποδόσφαιρο)			Τακτική ΙΙ (Θέματα Επιθετικής Τακτικής στο Ποδόσφαιρο)		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Το Ποδόσφαιρο στις Αναπτυξιακές Ηλικίες			Φυσική Κατάσταση – Προγραμματισμός Προπόνησης στο Ποδόσφαιρο		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Ποδόσφαιρο»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 11 Προπόνηση Αποκατάστασης σε Καρδιομεταβολικές Παθήσεις						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Δ	Άσκηση σε Κλινικούς Πληθυσμούς					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Κλινική Εργοφυσιολογία			Παθήσεις Κυκλοφορικού Συστήματος και Άσκηση		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Μεταβολικές Παθήσεις και Άσκηση			Καρδιακή Αποκατάσταση		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Προπόνηση Αποκατάστασης σε Καρδιομεταβολικές Παθήσεις»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 12 Προπόνηση Αποκατάστασης σε Μυοσκελετικές Κακώσεις και Παθήσεις						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ	Αθλητικές Κακώσεις και Άμεση Αντιμετώπιση					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Αθλητικοί Τραυματισμοί και Αποκατάσταση			Προπόνηση Φυσικής Κατάστασης στην Επανάταξη των Τραυματισμένων Αθλητών		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Μυοσκελετικές Παθήσεις και Άσκηση			Σχεδιασμός Προγραμμάτων Πρόληψης και Λειτουργικής Επανάταξης		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Προπόνηση Αποκατάστασης σε Μυοσκελετικές Κακώσεις και Παθήσεις»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 13 Προπόνηση Αποκατάστασης σε Νευρολογικές Παθήσεις						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Λειτουργική Ανατομική - Κινησιολογία					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Νευρολογικές Παθήσεις: Διαταραχές: και Αξιολόγηση			Προπόνηση Φυσικής Κατάστασης σε Νευρολογικές Παθήσεις		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Λειτουργική Προπόνηση σε Νευρολογικές Παθήσεις			Αποκατάσταση Στάσης και Βάδισης Ατόμων με Νευρολογικές Παθήσεις		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Προπόνηση Αποκατάστασης σε Νευρολογικές Παθήσεις»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 14 Προσαρμοσμένη Φυσική Αγωγή/ Δραστηριότητα						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Ψυχοκινητική					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Αναπηρία και Φυσική Δραστηριότητα			Αξιολόγηση στην ΠΦΑ/ΠΦΔ		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Άσκηση και Αναπηρία			Σχεδιασμός Προγραμμάτων ΠΦΑ/ΠΦΔ		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Προσαρμοσμένη Φυσική Αγωγή/ Δραστηριότητα»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 15 Ρυθμική Γυμναστική						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Προπονητική και Διδακτική Ρυθμικής Γυμναστικής					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Μεθοδολογία Ασκήσεων Ρυθμικής Γυμναστικής			Σχεδιασμός Προπόνησης Ρυθμικής Γυμναστικής		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Τεχνική Προετοιμασία και Κανονισμοί στη Ρυθμική Γυμναστική			Διδακτική Προγραμμάτων Ρυθμικής Γυμναστικής για Όλους (Γ.γ.Ο.)		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Ρυθμική Γυμναστική»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 16 Ταεκβοντό						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Γ ή Δ	Προπονητική και Διδακτική του Ταεκβοντό					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Μεθοδολογική Ανάπτυξη Τεχνικής Προσαρμογής του Ταεκβοντό			Τεχνική και Τακτική Προσέγγιση του Αγωνιστικού Ταεκβοντό		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Αγωνιστικό Ταεκβοντό - Ειδικά Προπονητικά Θέματα			Αγωνιστικότητα του Ταεκβοντό και Παράμετροι Διεξαγωγής του		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Ταεκβοντό»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Ειδικότητα 17 Χειροσφαίριση						
	Προαπαιτούμενο μάθημα για την επιλογή της Ειδικότητας					
Εξάμηνο Α ή Β	Προπονητική και Διδακτική Χειροσφαίρισης					
	Διδακτικές Ώρες		Διδακτικές Μονάδες		ECTS	
	2		2		3	
Εξάμηνο Ε	Ατομική Τεχνική Βασικών Αμυντικών και Επιθετικών Δεξιοτήτων - Μίνι Χειροσφαίριση			Ατομική Τακτική Άμυνας – Επίθεσης, Τακτική Τμήματος. Αιφνιδιασμός.		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο ΣΤ	Ομαδική Τακτική Άμυνας, Βασικές Άμυνες και Διάσπασή τους. Προπόνηση Φυσικών Ικανοτήτων			Σύνθετες Άμυνες και Διάσπασή τους - Ομαδική Τακτική Επίθεσης. Ηγεσία, Coaching, Ψυχολογική Προετοιμασία και Διατροφή στη Χειροσφαίριση.		
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS
	3	3	6	3	3	6
Εξάμηνο Ζ ή Η	Εφαρμοσμένη Διδασκαλία Ειδικότητας «Χειροσφαίριση»					
	Διδακτικές Ώρες	Διδακτικές Μονάδες	ECTS			
	3	3	6			

Παράρτημα 2. Κανονισμός Πτυχιακών Εργασιών

Ο/Η φοιτητής/τρια στο 8^ο εξάμηνο σπουδών δύναται να εκπονήσει Πτυχιακή Εργασία, το θέμα της οποίας θα πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο των σπουδών του και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του ΠΠΣ και σε θέμα των ενδιαφερόντων του / της.

Η Πτυχιακή Εργασία εκπονείται στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα και θα πρέπει να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολής στην επιστημονική γνώση.

1. Αίτηση - Υποβολή Θέματος

Ο/Η φοιτητής/τρια μέχρι το τέλος του 7^{ου} εξαμήνου σπουδών υποβάλλει στη Γραμματεία, στις προθεσμίες που ορίζονται, Δήλωση Θέματος Πτυχιακής Εργασίας, υπογεγραμμένη από τον/την ίδιο/α, τον επιβλέποντα Καθηγητή και τα δύο μέλη της επιτροπής αξιολόγησής της.

Οι φοιτητές/τριες οι οποίοι δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τη Γραμματεία, μεταθέτουν με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον ακαδημαϊκό εξάμηνο, την έναρξη εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας.

2. Επίβλεψη Πτυχιακής Εργασίας

Δικαίωμα επίβλεψης Πτυχιακής Εργασίας έχει το διδακτικό προσωπικό όπως αυτό προβλέπεται στην ισχύουσα νομοθεσία.

Η Πτυχιακή Εργασία εκπονείται από τον/την φοιτητή/τρια και αποτελεί προϊόν πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας. Για το σκοπό αυτό, οι φοιτητές/τριες υπογράφουν δήλωση περί μη προσβολής πνευματικής ιδιοκτησίας.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Πτυχιακής Εργασίας του/της φοιτητή/τριας, παρά μόνο με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής φοιτητικών θεμάτων, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της Επιβλέποντος/ουσας.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της Επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής φοιτητικών θεμάτων.

Η Πτυχιακή Εργασία μπορεί να έχει τη μορφή ανασκοπικής μελέτης, περιπτωσιολογικής μελέτης ή ερευνητικής εργασίας. Η δομή της καθορίζεται από τον Οδηγό Συγγραφής Πτυχιακών Εργασιών του ΤΕΦΑΑ.

Η Πτυχιακή Εργασία συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη στην αγγλική γλώσσα. Μετά από συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα, η συγγραφή της μπορεί να γίνει στην αγγλική γλώσσα και να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική.

3. Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Πτυχιακής Εργασίας

Μετά την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει στον/στην Επιβλέποντα/ουσα και στα άλλα δύο μέλη ψηφιακά αντίγραφα της τελικής Εργασίας και το αποδεικτικό ελέγχου για λογοκλοπή όπου αναφέρονται τα αποτελέσματα του ελέγχου με τη χρήση της ειδικής εφαρμογής ανίχνευσης λογοκλοπής (Turnitin). Παράλληλα ο/η φοιτητής/τρια αποστέλλει στον/στην Επιβλέποντα/ουσα και δήλωση ότι η Πτυχιακή Εργασία αποτελεί προϊόν της εργασίας του/της και όχι προϊόν λογοκλοπής είτε στο σύνολο είτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

Η Τριμελής Επιτροπή μετά από μελέτη της εργασίας ορίζει την ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης/αξιολόγησης της Πτυχιακής Εργασίας.

Για να εγκριθεί η Πτυχιακή Εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής.

Η παρουσίαση γίνεται σε δημόσια διαδικασία, κατά την εξεταστική περίοδο του Ιανουαρίου, του Ιουνίου ή του Σεπτεμβρίου, ενώπιον Τριμελούς Επιτροπής. Η τελική αξιολόγηση ολοκληρώνεται με την παρουσίαση της Πτυχιακής Εργασίας. Η παρουσίαση και η αξιολόγηση της Πτυχιακής Εργασίας μπορεί να πραγματοποιηθεί και στις περιπτώσεις παρουσίας μόνο δυο εκ των τριών μελών της Τριμελούς Επιτροπής.

Μετά την παρουσίαση-υποστήριξη της η Εξεταστική Επιτροπή καταθέτει τη βαθμολογία της στη Γραμματεία μαζί με την Υπεύθυνη δήλωση του/της φοιτητή/τριας ότι η Πτυχιακή Εργασία αποτελεί προϊόν της εργασίας του/της και όχι προϊόν λογοκλοπής είτε στο σύνολο είτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα, αφού βελτιώσει τη Πτυχιακή Εργασία του σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Επιτροπής, ο/η φοιτητής/τρια να την παρουσιάσει εκ νέου στην επόμενη εξεταστική περίοδο, επίσης έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα.

Οι Πτυχιακές εργασίες υποβάλλονται αποκλειστικά σε ψηφιακή μορφή (Portable Document File, PDF) στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ και στο αρχείο που τηρείται στο Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος ορίζει έναν/μία υπεύθυνο/η για τη συγκέντρωση όλων των πτυχιακών εργασιών σε ψηφιακή μορφή. Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη να διατηρεί το ψηφιακό αρχείο μέχρι την πλήρη ανάπτυξη του Κεντρικού Αποθετηρίου του ΔΠΘ.

Αντιγραφή, λογοκλοπή ή εν γένει φαλκίδευση της διαδικασίας διεξαγωγής πτυχιακής εργασίας συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. Εάν η παράβαση διαπιστωθεί μετά την αποφοίτηση, η Συνέλευση εκκινεί διαδικασίες αφαίρεσης του πτυχίου.